COMUNE DI FILADELFIA

Provincia di Vibo Valentia

Area Tecnica Manutentiva

DETERMINAZIONE N. 338 DEL 12/10/2020

Reg. N. 442 del 12 OTT 2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO NOLEGGIO N. 4 FOTOCOPIATORI PER L' ANNO 2020 PER GLI UFFICI COMUNALI. LIQUIDAZIONE FATTURA DI ACCONTO PERIODO DAL 01 APRILE 2020 AL 30 SETTEMBRE 2020. CIG. Z852B6F29B.

IL RESPONSABILE

VISTA la determina dirigenziale n. 02 del 07/01/2020 con la quale è stato affidato alla ditta SAM srl SOLUZIONI GLOBALI PER UFFICIO, con sede a Vibo Valentia in Via S. Ruba n. 28, (P.I. 03178500793), l'incarico per il noleggio di n. 4 fotocopiatori All in multifunzione per i vari uffici comunali, per mesi 12 (dodici) e precisamente dal 01 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020, così definito:

- il servizio richiesto dovrà comprendere:

a) assistenza, ricambi e materiali di consumo e n. 150 risme (30 scatole) di carta A4 per n. 12 (dodici) mesi;

b) il servizio di pronto intervento in regime di pronta disponibilità per la manutenzione delle macchine fotocopiatrici;

VISTA la fattura elettronica di acconto n. 31/PA del 21 Settembre 2020 di €. 2.342,40 iva al 22% compresa, dalla ditta SAM Srl SOLUZIONI GLOBALI PER UFFICIO, per la fornitura del servizio noleggio All in 4 fotocopiatori per il periodo dal 01 aprile 2020 al 30 settembre 2020;

DATO atto che la presente procedura è registrata presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, con il lotto CIG: Z852B6F29B;

VISTO il Decreto Sindacale N. 12 del 07/04/2017 che ha affidato al sottoscritto la responsabilità dei servizi dell'area tecnica con potere di assumere atti di impegno per il conseguimento dei risultati previsti dal piano esecutivo di gestione;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale 33 del 28/09/2020 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

RITENUTO, pertanto, di poter liquidare la fattura elettronica sopraccitata, per un importo complessivo imponibile di € 1.920,00 (oltre iva al 22%) per un totale complessivo di € 2.342,40, emessa dalla ditta di cui sopra;

VISTO il Regolamento Esecuzione di forniture e servizi in economia del Comune di Filadelfia;

VISTO il regolamento di contabilità;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **Liquidare**, alla SAM Srl SOLUZIONI GLOBALI PER UFFICIO, con sede a Vibo Valentia in Via S. Ruba n. 28, (P.I. 03178500793), in acconto - dal 01 aprile 2020 al 30 settembre 2020, come da fattura elettronica n. 31/PA del 21 Settembre 2020 complessiva di € 2.342,40 (iva al 22% compresa), **la somma** di € 1.920,00 corrispondente alla quota imponibile, da accreditare sul c/c bancario intestato al creditore codice IBAN: IT26M0306742830000000001810 , per il servizio reso in esecuzione dell'affidamento "noleggio n. 4 fotocopiatori All in multifunzione per i vari uffici comunali", disposto con la determinazione n. 02 del 07/01/2020;
2. **Di** versare all'Erario l'IVA al 22% pari ad € 422,40 nei termini e con le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia;
3. **Imputare** la spesa di € 2.342,40 (iva al 22% compresa) sul cap. 1987 del corrente bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;
4. **Di** dare atto che la presente Determinazione:

- va pubblicata all'Albo pretorio di quest'Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso l'Ufficio Tecnico;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta comunale;
- è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE
geom. Giorgio Aldo Cinquegrana

COMUNE DI FILADELFIA (VV) - UFFICIO TECNICO

Comune di Filadelfia

Area Finanziaria

VISTO il provvedimento che precede, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
Dott. Bruno Iorfida