

DISCIPLINARE DI CONFERIMENTO D'INCARICO

L'anno duemilaventuno, il giorno _____ del mese di _____, con il presente disciplinare, da valere a tutti gli effetti di legge, ex art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come novellato dall'art. 6 comma 2, del D.L. n. 90/2014 e modificato dall'art. 17 comma 3, della legge n. 124/2015;

TRA

il Comune di Filadelfia (di seguito Ente) con sede in Corso Castelmonardo n.96, P.I. 00297790792, in persona del Responsabile dell'Area Tecnica, geom. Giorgio Aldo Cinquegrana, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome e per conto del Comune di Filadelfia, a ciò espressamente autorizzato dalla deliberazione della Giunta Comunale n.119 del 04/11/2021, esecutiva,

E

il Sig. Teti Giuseppe, nato a Filadelfia il _____ ed ivi residente in Via _____, n. ____, C.F. _____,

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. 119 del 04/11/2021, esecutiva, la Giunta Comunale di Filadelfia ha stabilito, per le ragioni ivi richiamate e cui si rimanda, di conferire al Sig. Teti Giuseppe, ex dipendente dell'ente in quiescenza, l'incarico, gratuito ed annuale, di collaborazione a supporto del Servizio Tecnico comunale;
- l'incaricato ha comunicato per le vie brevi di essere disponibile allo svolgimento del suddetto incarico, accettandone le relative condizioni negoziali qui riportate;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1-Natura giuridica dell'incarico

L'incarico de quo è attribuito ex art. art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della Legge n. 124/2015 ed ai sensi della Circolare n. 4/2015 del Ministro per la Semplicificazione e la Pubblica Amministrazione;

Art. 2 - Oggetto, finalità e limiti del rapporto

La presente convenzione disciplina l'incarico di collaborazione a supporto del Servizio Tecnico con le seguenti modalità:

- autonomamente sia all'interno della sede municipale sia all'esterno;
- con mezzi e attrezzature proprie dell'incaricato o del Comune;
- senza alcun inserimento nell'organizzazione e nelle attività di gestione dell'ente, a supporto e collaborazione di attività di competenza dell'Amministrazione Comunale;
- senza alcuna interferenza con le funzioni ed i compiti della struttura tecnica dell'ente;
- con vincolo riservatezza su decisioni, informazioni, notizie e dati di ogni tipo dei quali l'incaricato potrebbe venire a conoscenza per motivi legati all'incarico;
- senza vincolo di orari e di presenza prestabiliti con rimborso massimo omnicomprensivo di €. 500,00 mensili;

La presente convenzione ha la durata di anni 1- (uno), salvo proroghe che potranno essere consensualmente effettuate, per iscritto, dalle parti, salvo quanto potrà essere richiesto da sopraggiunte esigenze o disposizioni di legge.

Qualora esigenze funzionali ed operative rendano necessaria la modifica della presente convenzione, con particolare riferimento ai tempi di lavoro e alle modalità di utilizzo, l'Amministrazione provvede, se possibile, alla sua modifica con atti integrativi della stessa natura. L'Amministrazione, qualora si verificassero delle particolari necessità, può decidere comunque la scadenza anticipata dell'incarico senza necessità di ulteriori formalità, con semplice comunicazione, con l'indicazione della data dalla quale si ritiene risolta la presente convenzione.

Il rapporto si risolve anche nei seguenti casi:

- a) danno all'immagine dell'ente;
- b) sospensione ingiustificata della prestazione;
- c) inosservanza reiterata degli obblighi stabiliti.

Il presente incarico non comporta l'attivazione di un rapporto di lavoro subordinato o di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa con l'Ente.

Il Sig. Teti Giuseppe, nel periodo d'incarico presso il Comune di Filadelfia:

- a) è tenuto ad osservare le direttive impartite dal Sindaco, dalla Giunta Comunale e dal Segretario Comunale;
- b) dovrà uniformare la sua condotta alle leggi ed ai Regolamenti.

Nei rapporti con l'Amministrazione l'incaricato deve ispirarsi ai principi di collaborazione ed adoperarsi per assicurare il migliore espletamento dell'incarico assegnatagli.

L'incaricato è inoltre tenuto:

- a) a mantenere il segreto d'ufficio, in conformità alle norme di legge e regolamenti vigenti. In ogni caso l'incaricato è tenuto alla riservatezza e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti, atti, fatti e notizie di qualsiasi natura di cui sia venuto a conoscenza a causa del suo incarico;
- b) a non partecipare, neppure indirettamente, ad appalti, forniture, concessioni ed attività in cui sia interessato il Comune di Filadelfia;
- e) ad osservare la disciplina sulle incompatibilità e le norme del Codice di Comportamento nazionale e comunale.

Il Sig. Teti Giuseppe, nello svolgimento dell'incarico, non maturerà congedi, permessi, aspettative, ferie fatta salva la situazione di malattia, comunque, documentata.

L'incaricato è responsabile dei danni arrecati nell'esercizio delle sue funzioni con dolo o colpa grave all'Amministrazione o ai terzi verso i quali l'Amministrazione deve rispondere.

Art. 3 - Compensi

Per l'incarico di cui alla presente Al Sig. Teti Giuseppe sarà riconosciuto il solo rimborso delle spese di € 500,00 mensili.

Il Comune di Filadelfia resta responsabile della copertura INAIL dell'incaricato e del rispetto degli adempimenti previsti dal d.lgs.81/2008. in materia di sicurezza sul lavoro.

Art. 4 - Insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interesse

Ai fini del conferimento dell'incarico, a titolo gratuito, si osservano le disposizioni della normativa vigente in materia di incompatibilità ed incompatibilità. La sottoscrizione della presente attesta l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Art. 5 - Pubblicità

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs 33/2013 i contratti di conferimento di incarichi direttivi a soggetti in quiescenza sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Art. 6 - Normativa in materia di trattamento di dati personali e codice di comportamento

L'incaricato nello svolgimento dell'incarico è tenuto ad operare in conformità a quanto disposto dal d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii..

Art. 7 - Foro competente

Per ogni controversia inerente gli incarichi di cui al presente provvedimento è competente il Foro di Lamezia Terme.

Il Responsabile del Servizio

L'incaricato