

COMUNE DI FILADELFIA

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2022 - 2023 - 2024

PREMESSA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

- LO SCENARIO ECONOMICO
- IL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA 2021
- IL PRODOTTO INTERNO LORDO
- IL PROGRAMMA POLITICO AMMINISTRATIVO

2. L'ANALISI DI CONTESTO

- POPOLAZIONE
- CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE
- ECONOMIA INSEDIATA
- TERRITORIO
- STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE
- DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE
- STRUTTURE OPERATIVE
- SOCIETÀ PARTECIPATE
- FONTI DI FINANZIAMENTO
- ANALISI DELLE RISORSE
 - ENTRATE TRIBUTARIE
 - ENTRATE DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI
 - ENTRATE DA PROVENTI EXTRA-TRIBUTARI
 - ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE
- VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO
- ENTRATE DA CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA
- EQUILIBRI DI BILANCIO
- QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

3. LA SEZIONE OPERATIVA

- SEZIONE OPERATIVA - PRIMA PARTE
- SEZIONE OPERATIVA - SECONDA PARTE
 - GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

LO SCENARIO ECONOMICO

L'emergenza epidemiologica da Coronavirus ha costretto i paesi ad intervenire, con risorse ingenti, non solo sul sistema sanitario, ma anche con trasferimenti a favore delle famiglie e delle imprese in difficoltà. In prospettiva, tale scenario richiederà ai singoli stati di intervenire per sostenere la domanda aggregata e i consumi al fine di evitare il crollo del prodotto interno lordo. Il risvolto è l'aumento del debito e degli squilibri economici tra gli stati UE. In questo contesto, la recessione da Covid-19 ha prodotto un primo effetto a livello europeo: la sospensione del patto di stabilità, il vincolo che impone di ridurre il deficit strutturale (calcolato al netto delle una tantum e delle variazioni cicliche dell'economia), fino al raggiungimento dell'"obiettivo di medio termine", ovvero il pareggio di bilancio. La sospensione è stata operata con un'unica raccomandazione: il maggior deficit prodotto dai paesi europei per fronteggiare la crisi non deve compromettere la sostenibilità fiscale nel medio periodo. Vengono così accordati ampi margini di flessibilità, di cui l'Italia ha già goduto nel passato, che consentono di liberare spazi fiscali per far fronte alla pandemia da Covid-19, il virus che, sviluppatosi in Cina, ha colpito tutte le nazioni in ogni parte del mondo. Un'emergenza di portata mondiale come quella epidemiologica da Covid-19 ha bisogno di misure altrettanto eccezionali: alla flessibilità di bilancio si accompagna la possibilità per i singoli stati di deviare dal percorso di aggiustamento dei conti pubblici. Ciò non significa che i paesi non debbano tener conto della sostenibilità delle finanze pubbliche nel medio e nel lungo periodo, tuttavia ad una crisi senza precedenti corrispondono politiche di spesa eccezionali, idonee a fronteggiare non solo il rischio sanitario ma anche il rischio economico. Rispetto alla crisi del 2008 quella attuale è molto diversa. La prima ebbe origini finanziarie e fu asimmetrica: colpì alcuni paesi ma non tutti. La crisi attuale, invece, non è originata da un errore di politica economica bensì colpisce tutti i paesi. Tuttavia,

diversi sono gli impatti che la stessa procura al tessuto economico e sociale: i paesi maggiormente indebitati hanno meno risorse a disposizione per fronteggiare la crisi, essendo minori gli spazi di manovra fiscale che possono essere attuati. Per ridurre gli squilibri economici tra i paesi dell'Unione Europea, l'Eurogruppo, nella riunione del 9 aprile 2020, ha attivato un nuovo strumento per fronteggiare i costi diretti ed indiretti dell'emergenza sanitaria: si tratta di una nuova linea di credito, Pandemic Crisis Support, che ogni paese UE può decidere di utilizzare o meno, con risorse pari a 240 miliardi, prevista nel fondo salva stati, il MES, Meccanismo europeo di stabilità. Ogni stato potrà accedervi chiedendo un finanziamento pari al 2% del proprio PIL. Le condizioni sono sicuramente più leggere rispetto ai prestiti che lo stesso fondo salva stati ha concesso alla Grecia nel 2010: i fondi devono essere utilizzati per spese legate alla crisi sanitaria; i Paesi devono tornare a rispettare le regole fiscali, impegnandosi quindi a rispettare la sostenibilità del debito pubblico. Viene meno il controllo della troika, cioè del Fondo monetario internazionale, dalla Banca centrale europea e dalla Commissione Europea, sulla tenuta dei conti pubblici ed i conseguenti obblighi di riforme strutturali. Per finanziare gli ammortizzatori sociali (le casse integrazioni nazionali e gli altri strumenti previsti per la salvaguardia dei posti di lavoro). L'Unione europea ha introdotto il fondo Sure con una dote di 100 miliardi mentre la Banca Europea degli Investimenti potrà garantire fino a 200 miliardi di nuovi prestiti. A questi strumenti si aggiunge la nascita di un fondo dedicato al rilancio economico da finanziare in sede di predisposizione del bilancio comunitario 2021-2027: tuttavia i contributi nazionali non sono sufficienti ed i paesi UE non sono d'accordo su quali condizioni imporre per utilizzare il fondo. Si sta facendo strada l'ipotesi che il fondo venga finanziato da titoli di debito emessi dalla stessa Commissione sulla base della previsione dell'art. 122 dei Trattati europei. Nel contempo la BCE ha avviato un massiccio piano di acquisti dei titoli di stato per un importo che supera i 1.000 miliardi: tale intervento si è aggiunto al vecchio piano di 20 miliardi mensili per un totale di 120 miliardi, il Pandemic emergency purchasing programme (Pepp), con la messa a disposizione di ulteriori 750 miliardi da spendere entro fine anno in acquisto di titoli di Stato. E' innegabile, tuttavia, che politiche di bilancio espansive causano un forte aumento del debito pubblico: il maggior debito pubblico è necessario per affrontare le maggiori spese sanitarie, ma anche le spese dirette ad evitare il deterioramento del tessuto economico con i governi impegnati a "sostituire" i flussi di cassa che famiglie e imprese non riceveranno con liquidità fornita a costo zero o anche a fondo perduto, oppure con garanzie sui prestiti concessi dalle imprese. Come già anticipato, il peso del maggior debito è stato affrontato con l'aiuto delle banche centrali: la Banca centrale europea ha acquistato i titoli di stato dei diversi Paesi dell'Eurozona, non potendo intervenire con finanziamenti diretti. In questo modo è stata

scongiurata la crescita dello spread dei paesi più indebitati, tra cui l'Italia, che finanziano le maggiori spese derivanti dalla Pandemia Covid-19 con l'emissione di titoli di stato. Il percorso di rientro dal debito sarà difficile per un paese come l'Italia già fortemente indebitato: si prospettano misure drastiche. Il Fondo Monetario Internazionale stima una crescita del debito pubblico italiano alle stelle, oltre il 155% del PIL rispetto al 135% del 2019. Nel contempo il FMI, giudicando comunque positive le azioni poste in essere dall'Italia per fronteggiare lo shock economico, prevede un debito pubblico al ribasso al 150% nel 2021 grazie alla crescita del 4,8% del PIL, dopo il crollo del 9,1% stimato per questo anno. Sempre secondo le stime del FMI, il disavanzo salirà all'8,3% (per scendere al 3,5% nel 2021), superato da quello previsto in Francia (9,2%) e Spagna (9,5%).

IL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA 2021

Il 15.04.2021 il CdM ha approvato il Documento di Economia e Finanza (DEF) 2021 e, in tale occasione, il Ministro dell'Economia e delle Finanze ha affermato come "Il Governo ritiene necessario rafforzare la spinta ad uscire dalla crisi attraverso tutti gli strumenti a disposizione: dalla campagna di vaccinazione all'impulso alla ricerca medica e al rafforzamento del sistema sanitario nazionale. In campo economico, dai sostegni e ristori al rilancio degli investimenti e dello sviluppo con il Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dal Next Generation EU (NGEU) e da ulteriori risorse nazionali". Ciò premesso, si rileva come l'andamento dell'economia italiana nonché internazionale continui ad essere fortemente influenzato dall'epidemia da COVID-19 e dalle conseguenti misure sanitarie e di chiusura di molteplici attività. Per tale ragione sono stati previsti – nonché in parte già attuati – importanti interventi di ripresa economica; quest'anno il DEF non contiene il consueto Programma Nazionale di Riforma (PNR) ma un nuovo e rivoluzionario piano di ripresa nazionale dell'intero sistema economico e sociale (il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR). In questo quadro, tuttavia, non va dimenticato come il piano di rilancio abbia dei rilevanti riflessi in termini di equilibri di conti pubblici; si prevede come nel corso del corrente anno il deficit della PA possa raggiungere il picco dell'11,8% del PIL sebbene dovuto, essenzialmente, alle misure di natura temporanea e straordinaria che sono state o saranno poste in essere. Le previsioni macroeconomiche del documento de quo riflettono solo in parte l'ambizione della politica di rilancio che il Governo intende seguire, anche per via della natura prudentiale che tali previsioni debbono avere in base alle regole di bilancio.

IL PRODOTTO INTERNO LORDO

Il rapporto debito e PIL, secondo le previsioni, salirà a quasi il 160 per cento a fine 2021, per poi ridiscendere di circa 7 punti percentuali nel triennio successivo. Il percorso di riduzione del debito rifletterà il progressivo miglioramento dei saldi di bilancio e beneficerà della maggiore crescita economica indotta dall'attuazione del Piano di ripresa e resilienza incentrato sulle riforme e sugli investimenti, nonché dal programma di investimenti aggiuntivi che il Governo ha deciso di finanziare fino al 2033. Nello scenario programmatico contenuto nel DEF, già l'anno prossimo, il Pil potrebbe avvicinarsi al livello del 2019. Infatti, dopo la caduta dell'8,9% registrata nel 2020, il Pil recupererebbe il 4,5 per cento nell'anno in corso e il 4,8 per cento nel 2022, per poi crescere del 2,6 per cento nel 2023 e dell'1,8 per cento nel 2024.

INDEBITAMENTO NETTO E DEBITO PUBBLICO La finanza pubblica ha agito da ammortizzatore della crisi, ed infatti l'indebitamento netto della Pubblica amministrazione (PA) è salito al 9,5 per cento del PIL, dall'1,6 per cento registrato nel 2019 – il miglior risultato dal 2007 ad oggi. Sebbene il dato di consuntivo sia ampiamente migliore delle attese, si tratta di un peggioramento senza precedenti nella storia recente. Anche in conseguenza del crollo del PIL, il rapporto fra lo stock di debito pubblico e il prodotto ha subito un'impennata al 155,8 per cento, dal 134,6 per cento del 2019. Secondo le recenti notizie diffuse dalla Banca d'Italia, il debito pubblico italiano continua ad aumento ed attualmente ammonta ad oltre 2.680 miliardi.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune FILADELFIA, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 45 del 09/12/2021 il Programma di mandato per il periodo 2021 – 2026, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance.

Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 10 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

IL PROGRAMMA POLITICO AMMINISTRATIVO

Dall'analisi della situazione territoriale dal punto di vista politico, sociale ed economico sono scaturiti gli obiettivi programmatici da raggiungere per il quinquennio di carica degli organi del Comune di Filadelfia (VV). Il programma si sviluppa in n°10 punti fondamentali da ritenersi come macro aree strategiche su cui si concentrerà la prossima attività amministrativa per gli anni 2021-2026. Questo programma vuole rispondere alle esigenze dei cittadini di Filadelfia e rappresenta una prosecuzione dell'attività amministrativa, che nel corso degli anni è stata caratterizzata da un percorso fruttuoso di buoni risultati. L'esperienza, la conoscenza del territorio, il saper amministrare e la comprensione delle esigenze dei cittadini hanno reso possibile un'analisi approfondita da cui sono scaturiti gli obiettivi da raggiungere nel corso della prossima attività amministrativa. Il programma è teso a valorizzare le risorse presenti nel territorio che vanta inestimabili ricchezze naturali- paesaggistiche, storico-culturali, artistiche ed enogastronomiche e che può diventare una meta turistica della Provincia di Vibo Valentia a beneficio dell'economia locale.

L'attività amministrativa sarà ispirata ai principi della trasparenza, partecipazione democratica, comunicazione, centralità della persona, efficienza dei servizi, sostegno all'imprenditorialità, all'incentivazione dell'occupazione giovanile

e femminile, allo sviluppo e all'innovazione, al recupero e riqualificazione degli spazi urbani, al potenziamento delle infrastrutture presenti sul territorio e realizzazione di nuove, e infine grande attenzione alla salute pubblica a seguito della pandemia del COVID-19 che ormai ci perseguita da oltre un anno e mezzo e che l'amministrazione uscente ha gestito egregiamente facendo in modo, attenendosi alle disposizioni impartite dagli organi scientifici, di contenere la diffusione nell'ambito del nostro territorio Comunale e al tempo stesso di promuovere la vaccinazione mettendo a disposizione dell'Asp provinciale le strutture presenti sul territorio comunale.

Tutto questo ha ispirato il gruppo della lista "CORAGGIO FILADELFIA" a concorrere al prossimo turno elettorale amministrativo per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale.

Il programma si articola in diversi ambiti:

1. POLITICHE DI GOVERNANCE
2. INFRASTRUTTURE E URBANISTICA

3. SVILUPPO ECONOMICO ED OCCUPAZIONALE, COMMERCIO E ARTIGIANATO
4. TURISMO
5. CULTURA E SPETTACOLO
6. POLITICA DELLA SCUOLA
7. SANITA'
8. SPORT E VOLONTARIATO
9. SICUREZZA
10. AMBIENTE

1. POLITICHE DI GOVERNANCE

Alla base di ogni governance ci sono: ascolto, comunicazione, spiegazione, trasparenza, chiarezza ed efficacia. Gli obiettivi strategici della futura amministrazione sono i seguenti:

miglioramento continuo delle prestazioni pubbliche mediante l'innovazione tecnologica;

Trasparenza ed efficienza della spesa pubblica e potenziamento dell'ufficio tributi e la lotta all'evasione;

potenziamento dell'Ufficio Tecnico per tutte le opere pubbliche programmate e per una maggiore efficienza nei confronti degli utenti privati

sviluppo dei servizi on-line (e-Government) finalizzato alla riduzione dei costi ed all'aumento di produttività. .'

2. INFRASTRUTTURE E URBANISTICA

La pianificazione urbanistica è fondamentale. Gli interventi saranno indirizzati al recupero del centro storico. Sarà attuata una politica di riqualificazione del patrimonio immobiliare esistente. Saranno programmati interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le aree verdi (parchi, percorsi tematici, sentieri, cammini) che nel corso degli anni sono state realizzate e se possibile ne saranno realizzati di nuove. Sarà migliorata la rete stradale urbana ed extra urbana, saranno richiesti contributi regionali al fine di migliorare le infrastrutture

presenti e la realizzazione di nuove infrastrutture, sarà attuata una politica di progettazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare, e sarà promossa la realizzazione di una struttura per il commercio di prodotti tipici. Infine sarà programmata la realizzazione di una piscina comunale totalmente ecosostenibile

3. SVILUPPO ECONOMICO ED OCCUPAZIONALE, COMMERCIO E ARTIGIANATO.

L'Amministrazione Comunale nei confronti dell'agricoltura, commercio e artigianato non può assumere un ruolo passivo, in quanto rappresentano certamente la speranza di realizzazione di tanti giovani, ancora molto numerosi nel cercare lavoro lontano da casa. L'importanza del settore per lo sviluppo e il benessere impone una centrale attenzione. Il ruolo del Comune pertanto sarà:

- di coordinamento;
- di promozione e di incentivazione;
- di formazione e riqualificazione;
- di finanziare borse di studio per i giovani;

L'amministrazione darà vita ad un censimento e alla mappatura delle attività economiche presenti sul territorio per favorire uno sviluppo dell'economia in tutte le zone di Filadelfia. Inoltre sarà promossa una politica volta a promuovere agevolazioni tributarie a favore di nuove attività e la semplificazione amministrativa. Saranno promossi corsi di specializzazione e di aggiornamento.

Per poter reperire risorse l'amministrazione si dedicherà alla ricerca e alla partecipazione a progetti finanziati dalla Comunità Europea o dalla Regione.

Uno dei settori più importanti per l'economia locale è quello edilizio pertanto saranno attuate misure volte ad incentivare tale settore puntando soprattutto sull'edilizia sostenibile. Sarà promossa una campagna di abbattimento delle barriere architettoniche.

Saranno promosse: incontri tra il mondo giovanile e le eccellenze imprenditoriali, collaborazione e sviluppo, incentivi per la creazione di nuovi esercizi commerciali, saranno supportate le Associazioni e i gruppi che intendono realizzare eventi eno-gastronomici e culturali al fine di valorizzare e promuovere i prodotti locali

4. TURISMO

Punto cruciale del programma sarà la valorizzazione del nostro patrimonio artistico e culturale.

Il turismo sta diventando sempre più centrale per lo sviluppo economico per la provincia di Vibo Valentia, meta turistica ormai di livello internazionale e Filadelfia deve mantenere il passo. Abbiamo un centro storico bello, ricco culturalmente e gradevole da visitare, pertanto Filadelfia deve diventare una meta turistica calabrese. E' necessario incentivare tutte le forme che creino possibilità di soggiorno nel nostro territorio. L'obiettivo è quello di fornire tutto quanto occorre a mettere a proprio agio il turista, a fargli vivere più compiutamente l'esperienza di soggiorno, a fargli venire voglia di tornare, a renderlo ambasciatore presso gli amici e conoscenti. Gli interventi da realizzare sono:

- Valorizzazione bellezze storiche, artistiche, culturali e archeologiche (Auditorium, Chiese, Biblioteca, Museo, Ruedi di Castelmonardo, etc.).
- Promozione turistica del territorio mediante l'organizzazione e la gestione di pacchetti turistici anche in forma associata, itinerari enogastronomici e culturali, visite guidate, escursioni, elaborazioni e redazione di materiale illustrativo, editoriale ed audiovisivo.
- Promozione di attività che esaltino: ambiente, edilizia, paesaggio, produzioni alimentari ed artigianali, cucina locale tradizionale.
- Rafforzamento dell'immagine del territorio
- Promozione e sostegno a investimenti connessi al territorio e alle sue tipicità per l'espansione dell'offerta turistica;
- Finanziamento della formazione di professionisti del turismo adeguati agli standard internazionali;
- Sviluppo ricettività bed & breakfast e agriturismi.
- Realizzazione Punto informativo turistico.
- Installazione di binocoli panoramici in località "Ficarazza" e nella Frazione di Montesoro .

5. CULTURA E SPETTACOLO

Filadelfia è stata da sempre luogo di cultura, di tradizioni popolari, di storie e leggende, di monumenti, di chiese e palazzi storici. Per continuare a rendere la cultura una fonte di sviluppo e crescita del territorio, riteniamo doveroso:

- Sostenere le Associazioni culturali nella realizzazione di manifestazioni tese alla rievocazione delle tradizioni locali e alla riscoperta della città.
- Sostenere le Associazioni culturali che promuoveranno incontri con autori, mostre ed eventi artistici in genere, per la sensibilizzazione, informazione e la diffusione della cultura;
- Valorizzare l'area archeologica di Castelmonardo riqualificandola e organizzando eventi culturali capaci di suscitare interesse regionale, nazionale ed internazionale
- Organizzare visite guidate alla scoperta del patrimonio culturale
- Promuovere manifestazioni teatrali
- Valorizzare la Biblioteca Comunale

6. POLITICA DELLA SCUOLA

La sinergia tra scuola ed ente locale è fondamentale se si vogliono perseguire obiettivi comuni. Compito dell'ente locale è quello di predisporre una collaborazione con la scuola al fine di perseguire gli obiettivi di integrazione e sostegno.

L'incentivazione del trasporto pubblico, obiettivo programmatico dell'amministrazione uscente che è stato egregiamente raggiunto, continuerà ad assumere un ruolo centrale per la nuova amministrazione cercando di migliorare ulteriormente quanto di buono è stato realizzato nel corso degli ultimi anni.

Consapevoli del ruolo fondamentale assunto dalla scuola nella formazione dei futuri cittadini occorrerà dare impulso e sostegno alle attività, di miglioramento dell'offerta formativa e alla collaborazione scuola-famiglie-società.

- Si proseguirà nell'ottica della riqualificazione delle strutture scolastiche locali.
- Saranno promossi percorsi formativi che riguarderanno: l'educazione alimentare, l'educazione motoria, campagne informative sui rischi delle droghe e all'abuso di alcool.

- Sarà promossa nelle scuole la cultura delle pari opportunità, del rispetto e della legalità.
- Saranno incentivate iniziative rivolte alla diffusione della cultura, della salvaguardia dell'ambiente, della salute, del territorio e della civile convivenza esaltando quindi il concetto della tutela e valorizzazione degli spazi pubblici, il valore di beni primari quali acqua e terra al fine di ridurre sprechi ed abusi; saranno favoriti progetti relativi all'inclusione sociale.

7. SANITA'

Obiettivo primario dell'amministrazione sarà quello di potenziare e ristrutturare sia i locali che la dotazione diagnostica-strumentale del Poliambulatorio di Piazza Serrao, con la costante presenza di assistenza medica ed infermieristica. L'obiettivo da raggiungere sarà quello di garantire un'assistenza sanitaria puntuale ed efficiente, oltre a puntare ad avere una postazione fissa di 118 per le emergenze.

Su alcuni aspetti l'Amministrazione uscente ha ben lavorato come per esempio la Fornitura di defibrillatori alle scuole, alle strutture sportive, agli ambulatori, oppure l'Educazione sanitaria dei cittadini con corsi di primo soccorso ma tanto resta da fare in un ambito come quello sanitario che a livello regionale presenta le sue carenze.

8. SPORT E VOLONTARIATO

Lo sport è uno dei settori sui quali l'amministrazione uscente ha puntato in modo decisivo, realizzando strutture adeguate e collaborando con le associazioni del territorio. Evidenti sono i risultati raggiunti sia in termini di qualità della vita dei ragazzi, sia in termini di coesione sociale. La presenza di numerose strutture sportive e di associazioni sportive ha contribuito a coinvolgere i ragazzi di qualsiasi età favorendo la riduzione in modo drastico di marginalità e devianze.

L'intento è quello di migliorare ulteriormente il settore dando vita alle seguenti misure:

- Ammodernamento delle strutture sportive esistenti e realizzazione di nuove;
- Potenziamento della collaborazione con le associazioni sportive presenti sul territorio;
- Realizzazione di una piscina coperta;
- Recupero dei giochi rionali;

Per quanto invece riguarda il volontariato bisogna sottolineare la presenza di un numero significativo di associazioni di volontariato attive sul territorio e ciò rappresenta una ricchezza da sostenere e valorizzare. L'azione programmatica punterà alla collaborazione con le varie realtà al fine di realizzare progetti concreti e capaci di apportare beneficio al territorio e alla popolazione. Saranno sostenute tutte le attività di volontariato e promossi strumenti di coordinamento.

9. SICUREZZA

La futura Amministrazione Comunale intende aumentare l'attenzione e il monitoraggio dell'intero territorio avvalendosi sempre di più della strumentazione tecnologica idonea. Verrà garantita la presenza della Polizia Locale sull'intero Territorio Comunale sia per la gestione della viabilità, sia per le esigenze ed le emergenze dei Cittadini. Sarà promossa la collaborazione tra Forze dell'Ordine, Amministrazione Comunale e Polizia Locale.

Sarà attuata una politica di contrasto al degrado per favorire la lotta alla criminalità. Sarà promossa la collaborazione con il mondo dell'associazionismo e del volontariato sul tema dell'integrazione, e saranno promosse iniziative finalizzate alla sicurezza.

10. AMBIENTE

La tematica ambientale ormai assume un'importanza centrale.

Il Comune primario responsabile del proprio territorio e della qualità della vita dei propri cittadini intende prevenire l'inquinamento e tutelare le risorse naturali ed energetiche, individuando modalità per l'uso sostenibile del territorio, ed assicurare la cooperazione con gli altri Enti Locali attivi sul territorio.

La difesa del territorio e dell'ambiente continuerà a rappresentare un punto programmatico qualificante per la prossima amministrazione. Tanto è stato fatto dall'amministrazione uscente sia in termini di fonti rinnovabili con l'installazione di pannelli fotovoltaici sulle strutture pubbliche sia per quanto riguarda la raccolta differenziata dei rifiuti portando il Comune di Filadelfia tra i primi centri del

Vibonese per percentuale di differenziazione dei rifiuti. Su questa strada si intende continuare perché quando si parla di ambiente ci si può sempre migliorare.

Saranno promosse e incentivate iniziative che favoriscano il risparmio energetico, l'efficienza energetica e l'uso di sistemi di produzione energetica da fonti rinnovabili, pertanto sarà priorità dell'amministrazione intercettare Fondi Regionali.

In merito alla raccolta differenziata l'amministrazione continuerà a sensibilizzare sul tema promuovendo tutte le iniziative volte all'educazione ambientale della cittadinanza.

L'obiettivo è divulgare ampiamente l'informazione relativa agli effetti per l'ambiente per promuovere i cambiamenti comportamentali necessari a uno sviluppo sostenibile.

- Pertanto gli interventi previsti saranno:
- Potenziamento di forme di energia alternativa
- Potenziamento del programma di raccolta differenziata
- Piano di monitoraggio dell'intero territorio Comunale
- Promuovere incontri formativi.

2. L'ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento anno 2011		5.638
Popolazione residente a fine 2021 (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.	5.030
di cui:		
maschi	n.	2.470
femmine	n.	2.560
nuclei familiari	n.	2.055
comunità/convivenze	n.	5
Popolazione all'1/1/2020	n.	5.048
Nati nell'anno	n.	30
Deceduti nell'anno	n.	70
	saldo naturale	n. -40
Immigrati nell'anno	n.	100
Emigrati nell'anno	n.	78
	saldo migratorio	n. 22
di cui		
In età prescolare (0/6 anni)	n.	256
In età scuola dell'obbligo (7/16 anni)	n.	422
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)	n.	692
In età adulta (30/65 anni)	n.	2.357
In età senile (oltre 65 anni)	n.	1.321

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2016	8,37 %
	2017	7,76 %
	2018	11,09 %
	2019	7,75 %
	2020	6,29 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2016	13,56 %
	2017	14,67 %
	2018	14,39 %
	2019	11,15 %
	2020	16,24 %
Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	7,00 %
	Diploma	59,00 %
	Lic. Media	20,00 %
	Lic. Elementare	3,00 %
	Alfabeti	1,00 %
	Analfabeti	10,00 %

CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Le difficoltà affrontate dalle famiglie, nella situazione congiunturale nazionale, riguardano anche il nostro territorio.

Il tessuto economico ha subito, seppur in ritardo, l'impatto negativo che la crisi economica ha determinato nel Paese. Nello specifico il nostro territorio ha subito la grave crisi del settore:

- agricolo;
- commerciale;
- artigianale;
- edile.

In questi settori hanno inciso negativamente: la diminuzione della popolazione e il potere di acquisto delle famiglie.

Le aziende agricole, nelle quali si riversano molte unità lavorative del nostro comprensorio, hanno subito un effetto regressivo che si è riversato sui livelli occupazionali.

Il settore del terziario, fondamentale nell'economia di Filadelfia, ha subito anch'esso una frenata, e ciò si riversa su tutti gli altri settori dell'economia. Il commercio, per certi versi, invece, ha subito un lieve incremento in positivo, dovuto all'apertura di alcuni punti di vendita nuovi, sintomo che il tessuto economico viene visto, in prospettiva, come foriero di miglioramento.

Nello specifico il settore della ristorazione segna elementi di positività, anche se in momenti di carattere stagionale, così come i pubblici esercizi.

L'Artigianato segna, anch'esso un trend positivo, con la presenza sul territorio di imprese di giovani artigiani, che fa ben sperare in uno sviluppo del settore.

Il turismo, infine, non può che essere strategico ai fini del rilancio dell'economia complessiva del comprensorio.

Anche la presenza delle Associazioni appare costante e di continuo stimolo alla vita sociale ed aggregativa.

ECONOMIA INSEDIATA

Le attività produttive principali, sono:

- l'agricoltura;
- l'artigianato;
- l'allevamento;
- il commercio;
- il turismo.

TERRITORIO

Superficie in Kmq		30,48
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		15
STRADE		
* Statali	Km.	110,00
* Provinciali	Km.	50,00
* Comunali	Km.	56,00
* Vicinali	Km.	0,00
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Artiginali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	53.810,00
		AREA DISPONIBILE
		mq. 0,00
		mq. 5.415,00

STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati responsabili:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Area Economico - Finanziaria	FABIO GIUSEPPE SERRATORE
Responsabile Area Personale	PASQUALE MAJOLO
Responsabile Area Vigilanza	ALBERTO MORANO
Responsabile Area Amministrativa	FRANCESCO CONIDI
Responsabile Area Demografica	ROSAMARINA MORELLI
Responsabile Area Tributi	GIUSEPPE PELLEGRINO
Responsabile Area Tecnica - Edilizia Privata - Manutentiva	ALDO CINQUEGRANA

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

Con delibera della giunta comunale n. 26 del 28/03/2022 è stata approvata la dotazione organica dell'ente al 31/12/2021

CAT.	POSTI COPERTI ALLA DATA DEL 31/12/2021		POSTI DA COPRIRE PER EFFETTO DEL PRESENTE PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2022	
	FT	PT	FT	PT
D4	/	1		
D3	2	1		
D1	/	2	1	3
C5	1	/		
C2	1	/		
C1	4	6*		3
B7	3	/		
B6	1	/		
B4	1	/		
B3	2	1		
B2	2	/		
B1	1	8		**12
A1	/	2		
TOTALE	18	21	1	18

Note: * nel numero sono comprese le n. 3 unità dipendenti da Azienda Calabria Lavoro ed in utilizzo al Comune di Filadelfia giusta convenzione;

** nel numero sono comprese n. 6 unità che saranno oggetto di stabilizzazione;

STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024				Anno 2025			
Asili nido	n.	72	posti n.	73	73				73				73			
Scuole materne	n.	205	posti n.	205	205				205				205			
Scuole elementari	n.	360	posti n.	360	360				360				360			
Scuole medie	n.	230	posti n.	230	230				230				230			
Strutture residenziali per anziani	n.	41	posti n.	40	40				40				40			
Farmacie comunali			n.	0	n.	0			n.	0			n.	0		
Rete fognaria in Km																
- bianca				8,00		8,00				8,00				8,00		
- nera				45,00		45,00				45,00				45,00		
- mista				0,00		0,00				0,00				0,00		
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Rete acquedotto in Km				58,00		58,00				58,00				58,00		
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.	2	hq.	800,00	n.	2	hq.	800,00	n.	2	hq.	800,00	n.	2	hq.	800,00
Punti luce illuminazione pubblica	n.	1.380			n.	1.380			n.	1.380			n.	1.380		
Rete gas in Km				94,00		94,00				94,00				94,00		
Raccolta rifiuti in quintali																
- civile				169,00		169,00				169,00				169,00		
- industriale				96,00		96,00				96,00				96,00		
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.	16			n.	16			n.	16			n.	16		
Veicoli	n.	3			n.	3			n.	3			n.	3		
Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Personal computer	n.	20			n.	20			n.	20			n.	20		
Altre strutture (specificare)																

SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte
ASMENET CALABRIA SOC. CONS.LE A.R.L.	www.asmenetcalabria.it	0,56	CENTRO SERVIZI TERRITORIALI
CONSORZIO ASMEZ	www.asmez.it	0,12	QUALIFICAZIONE E FORMAZIONE PERSONALE

In relazione agli organismi societari di cui sopra l'Amministrazione Comunale per quanto concerne l'avvio del "processo di razionalizzazione" disposto dalla legge di stabilità 2015, Legge n. 190/2014, comma 611, ha approvato le misure di razionalizzazione secondo i criteri di seguito riportati:

- a) produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi;
- b) progettazione e realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 193 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato di cui all'articolo 180 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con un imprenditore selezionato con le modalità di cui all'articolo 17, commi 1 e 2;
- d) autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento;
- e) servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- f) al solo scopo di ottimizzare e valorizzare l'utilizzo di beni immobili facenti parte del proprio patrimonio, "in società aventi per oggetto sociale esclusivo la valorizzazione del patrimonio (...), tramite il conferimento di beni immobili allo scopo di realizzare un investimento secondo criteri propri di un qualsiasi operatore di mercato";

Con deliberazione di CC n. 46 del 09/12/2021, il Comune ha effettuato la revisione annuale per l'anno 2020, confermando il mantenimento delle suddette partecipazioni;

FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	3.021.604,07	2.531.290,23	3.073.164,59	3.106.777,30	3.056.777,30	3.006.777,30	1,093
Contributi e trasferimenti correnti	151.544,77	439.223,54	1.176.715,79	1.944.394,45	1.944.394,45	1.156.394,45	65,239
Extratributarie	1.290.555,21	1.000.759,02	2.002.065,56	1.509.451,27	1.484.039,50	1.451.425,22	- 24,605
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.463.704,05	3.971.272,79	6.251.945,94	6.560.623,02	6.485.211,25	5.614.596,97	4,937
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	17.107,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.463.704,05	3.988.380,44	6.251.945,94	6.560.623,02	6.485.211,25	5.614.596,97	4,937
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.090.622,65	1.549.904,80	7.376.823,00	1.304.161,50	2.119.661,50	1.569.661,50	- 82,320
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	796.393,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	28.551,15	0,00	2.630.483,71	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.090.622,65	2.374.849,18	7.376.823,00	3.934.645,21	2.119.661,50	1.569.661,50	- 46,662
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	3.114.905,06	4.410.962,02	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	3.114.905,06	4.410.962,02	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	8.669.231,76	10.774.191,64	19.128.768,94	15.995.268,23	14.104.872,75	12.684.258,47	- 16,381

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)	2022 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	2.562.562,86	2.206.831,22	3.521.592,77	7.008.412,14	99,012
Contributi e trasferimenti correnti	447.645,06	439.491,24	1.931.082,69	2.741.992,01	41,992
Extratributarie	670.582,43	897.189,87	3.413.079,45	5.365.250,96	57,196
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.680.790,35	3.543.512,33	8.865.754,91	15.115.655,11	70,494
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.680.790,35	3.543.512,33	8.865.754,91	15.115.655,11	70,494
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	496.746,44	865.328,70	10.603.140,32	6.938.770,15	- 34,559
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	713.528,99	146.504,63	124.724,63	- 14,866
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	496.746,44	1.578.857,69	10.749.644,95	7.063.494,78	- 34,290
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	3.114.905,06	4.410.962,02	5.500.000,00	5.500.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	3.114.905,06	4.410.962,02	5.500.000,00	5.500.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	7.292.441,85	9.533.332,04	25.115.399,86	27.679.149,89	10,207

ANALISI DELLE RISORSE

Così come previsto dal legislatore, le entrate tributarie sono articolate in tre "categorie" che misurano le diverse forme di contribuzione dei cittadini alla gestione dell'ente.

- La categoria 01 "Imposte" raggruppa tutte quelle forme di prelievo coattivo effettuate direttamente dall'ente nei limiti della propria capacità impositiva. La normativa relativa a tale voce risulta in continua evoluzione.
- La categoria 02 "Tasse" ripropone i corrispettivi versati dai cittadini contribuenti a fronte di specifici servizi o controprestazioni dell'ente anche se in alcuni casi non direttamente richiesti. Anche per questa voce di bilancio è da segnalare come la materia sia attualmente in evoluzione con una parziale trasformazione del sistema di acquisizione delle risorse verso il sistema tariffario. Basta a riguardo pensare che dal 1° gennaio 2013 la tassa dei rifiuti urbani che è stata soppressa per essere sostituita dalla TARES, per l'anno 2013 e dalla TARI dal 2014, tributo che ha radicalmente modificato il sistema di calcolo dell'imponibile.
- La categoria 03 "Tributi speciali" costituisce una posta residuale in cui sono iscritte tutte quelle forme impositive dell'ente non direttamente ricomprese nelle precedenti. Ulteriori riflessioni possono essere sviluppate per alcuni specifici tributi e per la rilevanza da essi rivestita nella determinazione dell'ammontare complessivo delle risorse correnti dell'ente.

ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.021.604,07	2.531.290,23	3.073.164,59	3.106.777,30	3.056.777,30	3.006.777,30	1,093
ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3		
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)				
	1	2	3	4	5		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	2.562.562,86	2.206.831,22	3.521.592,77	7.008.412,14	99,012		

NUOVA IMPOSTA MUNICIPALE

L'articolo 1 commi dal 739 al 783 della L. 160 del 27 dicembre 2019 ha istituito per tutti i comuni del territorio nazionale la nuova IMU – il comma 738 della medesima legge abolisce totalmente l'imposta unica comunale ad eccezione della tassa sui rifiuti, fermo restando che per tutto quanto non previsto dalle disposizioni di cui i commi 738 a 775 si applicano i commi da 161 a 169 dell'art. 1 della L. 296 del 27/12/2006; La legge di bilancio 2020 attua l'unificazione IMU – TASI, cioè l'assorbimento della TASI nell'IMU, a parità di pressione fiscale complessiva; Il prelievo patrimoniale immobiliare unificato che ne deriva riprende la disciplina IMU nell'assetto anteriore alla legge di stabilità 2014, con gli accorgimenti necessari per mantenere le differenziazioni di prelievo previste in ambito TASI; Per l'anno 2020, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, e all'articolo 172, comma 1, lettera c), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono

approvare le delibere concernenti le aliquote e il regolamento dell'imposta oltre il termine di approvazione del bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e comunque non oltre il 30 giugno 2020. Detto termine è stato ulteriormente prorogato al 31 luglio 2020, con atto n. 17 del 29 luglio 2020.

Il presupposto dell'imposta è il possesso di immobili. Il possesso dell'abitazione principale o assimilata, come definita alle lettere b) e c) del comma 741, non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9. È riservato allo Stato il gettito dell'IMU derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, calcolato ad aliquota dello 0,76 per cento; tale riserva non si applica agli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D posseduti dai comuni e che insistono sul rispettivo territorio. Le attività di accertamento e riscossione relative agli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D sono svolte dai comuni, ai quali spettano le maggiori somme derivanti dallo svolgimento delle suddette attività a titolo di imposta, interessi e sanzioni. A decorrere dall'anno 2020, limitatamente agli immobili non esentati ai sensi dei commi da 10 a 26 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, i comuni, con espressa deliberazione del consiglio comunale, da adottare ai sensi del comma 779, pubblicata nel sito internet del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi del comma 767, possono aumentare ulteriormente l'aliquota massima dell'1,06 per cento di cui al comma 754 sino all'1,14 per cento, in sostituzione della maggiorazione del tributo per i servizi indivisibili (TASI) di cui al comma 677 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, nella stessa misura applicata per l'anno 2015 e confermata fino all'anno 2019 alle condizioni di cui al comma 28 dell'articolo 1 della legge n. 208 del 2015. I comuni negli anni successivi possono solo ridurre la maggiorazione di cui al presente comma, restando esclusa ogni possibilità di variazione in aumento. In deroga all'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, i soggetti passivi effettuano il versamento dell'imposta dovuta al comune per l'anno in corso in due rate, scadenti la prima il 16 giugno e la seconda il 16 dicembre. Resta in ogni caso nella facoltà del contribuente provvedere al versamento dell'imposta complessivamente dovuta in un'unica soluzione annuale, da corrispondere entro il 16 giugno. Il versamento della prima rata è pari all'imposta dovuta per il primo semestre applicando l'aliquota e la detrazione dei dodici mesi dell'anno precedente. In sede di prima applicazione dell'imposta, la prima rata da corrispondere è pari alla metà di quanto versato a titolo di IMU e TASI per l'anno 2019. Il versamento della rata a saldo dell'imposta dovuta per l'intero anno è eseguito, a conguaglio, sulla base delle aliquote risultanti dal prospetto delle aliquote di cui al comma 757 pubblicato ai sensi del comma 767 nel sito internet del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze, alla data del 28 ottobre di ciascun anno. Con la NUOVA IMU per l'anno 2021 è previsto che i Comuni potranno diversificare le aliquote esclusivamente con riferimento alla fattispecie individuata con Decreto del Ministero delle Finanze. Il comma 757 della legge di Bilancio prevede che se il Comune non intende diversificare le aliquote la delibera deve essere redatta accedendo all'applicazione del Portale del federalismo fiscale che consente, previa selezione delle fattispecie di interesse del comune tra quelle individuate con il decreto di cui al comma 756, di elaborare il prospetto delle aliquote che forma parte integrante della delibera stessa. La delibera approvata senza il prospetto non è idonea a produrre gli effetti di cui ai commi da 761 a 771. Con lo stesso decreto di cui al comma 756 sono stabilite le modalità di elaborazione e di successiva trasmissione al Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze del prospetto delle aliquote. Resta confermata la riserva allo Stato del gettito IMU derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, calcolato ad aliquota dello 0,76 per cento, le attività di accertamento e riscossione relative agli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D sono svolte dai comuni, ai quali spettano le maggiori somme derivanti dallo svolgimento delle suddette attività a titolo di imposta, interessi e sanzioni; Si evidenzia che fino

all'anno 2021 l'aliquota di base per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (IMMOBILI MERCE) fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati l'aliquota è pari allo 0,1% e che i Comuni hanno facoltà di aumentare fino allo 0,25% o diminuire tale aliquota fino all'azzeramento;

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

A seguito della liberalizzazione dell'aumento dei tributi locali introdotta dall'art. 1, comma 11, della Legge 148/2011, l'addizionale comunale è tornata ad avere un peso importante in fase di predisposizione dei bilanci di previsione dei Comuni e delle scelte di imposizione tributaria locale, nonché leva necessaria per coprire i tagli operati dallo Stato nei recenti esercizi finanziari e l'aumento dei costi dei servizi. Infatti, tale comma prevede che i Comuni possano aumentare, dall'anno 2012, l'addizionale comunale sino al tetto massimo dello 0,80%, senza alcun limite all'incremento annuale, abrogando, così, il comma 5 del Dlgs 23/2011.

TASSA SUL SERVIZIO RIFIUTI – TARI

Con delibera dell'Autorità di Regolazione Energia Reti e Ambiente (ARERA) 443/2019 del 31/10/2019 recante, nell'allegata "A" il nuovo "Metodo Tariffario Servizio Integrato di Gestione dei Rifiuti 2018-2021 (MTR – Metodo Tariffario Rifiuti)" sono stati introdotte importanti e sostanziali modifiche a quanto precedentemente previsto e regolato dal Metodo Normalizzato ex DPR 158/1999. Si evidenzia una criticità nell'elaborazione delle tariffe alla luce della pluralità dei soggetti incaricati alla stesura del nuovo Piano Finanziario, in quanto i costi effettivamente sostenuti dovranno essere strettamente attinenti alle attività individuate nel perimetro della gestione da ARERA e risultanti da attività incluse nella concessione del servizio stesso. In particolare il riferimento per quantificare i costi efficienti per l'anno 2021 è l'anno 2019. L'Ente dovrà quindi considerare i dati registrati nel conto consuntivo del 2019, più correttamente tenuto conto della natura economica del piano, delle risultanze del conto economico 2019. L'Ente predispone entro i termini di approvazione del Bilancio, il piano economico finanziario, che dovrà essere validato dall'Ente Territorialmente Competente (che attualmente non è ancora stato individuato), e successivamente essere inviato ad ARERA.

A decorrere dall'anno d'imposta 2020 tutte le delibere regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie dei comuni sono o inviate al Ministero dell'economia e delle finanze- Dipartimento delle Finanze, esclusivamente per via telematica, mediante l'inserimento del testo delle stesse nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale, per la pubblicazione nel sito informatico di cui all'art. 1 comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998 n. 360. Per quanto riguarda l'approvazione delle tariffe della TA.RI 2020 questa Amministrazione Comunale si è avvalsa delle facoltà previste dall'art. 107, comma 5 D.L. 17 marzo 2020 n. 18 (c.d. Decreto "Cura Italia) convertito con modificazioni dalla Legge 24 Aprile 2020 n. 27 che così dispone: "I comuni possono, in deroga all'articolo 1, commi 654 e 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, approvare le tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020.

L'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021. Il termine per la deliberazione del Documento unico di programmazione, di cui all'articolo 170, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è differito al 30 settembre 2020 I termini di cui agli articoli 246 comma 2, 251 comma 1, 259 comma 1, 261

comma 4, 264 comma 1, 243-bis comma 5, 243-quater comma 1, 243-quater comma 2, 243-quater comma 5 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sono rinviati al 30 giugno 2020. Il termine di cui all'articolo 264 comma 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è fissato al 30 settembre 2020. Il termine di cui all'articolo 243-quinquies comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è fissato al 31 dicembre 2020." Per quanto concerne il versamento, il decreto crescita (dl. 34/2019) prevede che gli importi delle rate scadenti prima del 1° dicembre debbano essere calcolate applicando le tariffe deliberate per l'anno 2019 e gli importi delle rate scadenti successivamente il 1° dicembre calcolate applicando le tariffe approvate nel 2020, seguendo la nuova metodologia di calcolo del piano finanziario, prospettando così una sorta di conguaglio del tributo e un aggravarsi dei costi per il duplice invio delle cartelle TARI; In ogni caso per la TARI deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio (copertura del 100%)

La complessità della nuova procedura di definizione del piano finanziario, ha spinto il legislatore a derogare all'ordinario termine di approvazione delle tariffe della TARI (e del regolamento del tributo), spostando la scadenza per la delibera TARI al 30 Aprile 2020. (art. 57-bis del DL 124/2019) , successivamente prorogato alla data del 30 settembre, in considerazione del particolare situazione di crisi collegate all'emergenza epidemiologica per Covid-19 Tale tributo, interessa chiunque possieda o detenga locali suscettibili di produrre rifiuti, peserà in modo particolare sulle famiglie numerose e sulle attività produttive che sono suscettibili a produrre una gran quantità di rifiuti rapportati ai coefficienti di produttività stabiliti dal MEF.

Per quanto concerne il versamento, il decreto crescita (dl. 34/2019) prevede che gli importi delle rate scadenti prima del 1° dicembre debbano essere calcolate applicando le tariffe deliberate per l'anno 2019 e gli importi delle rate scadenti successivamente il 1° dicembre calcolate applicando le tariffe approvate nel 2020, seguendo la nuova metodologia di calcolo del piano finanziario, prospettando così una sorta di conguaglio del tributo e un aggravarsi dei costi per il duplice invio delle cartelle TARI. Una ulteriore criticità nell'elaborazione del PEF per la determinazione delle tariffe è dovuta dalle novità introdotte dal D.Lgs n. 116/2020, in attuazione di Dir.Com. n. 851/18 che ha modificato tra le altre la Dir. Com. n. 2008/98 C.E, direttiva che introduce notevoli variazioni nella disciplina del definizione dei rifiuti introducendo:

- Abrogazione della normativa che consente ai Comuni di disciplinare l'assimilazione dei rifiuti speciali non pericolosi (dal 26 settembre 2020)
- Nuova definizione di rifiuto urbano e riclassificazione dei rifiuti (dal 1 gennaio 2021);
- Introduzione dall'esonero della quota variabile per le utenze non domestiche che avviano al recupero i rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico (dal 26 settembre 2020);
- l'esclusione dalla definizione di rifiuto urbano di quelli delle attività della produzione ed agricole (dal 26 settembre 2020).

CANONE PATRIMONIALE UNICO ENTI LOCALI E CANONE MERCATALE

Dall'esercizio finanziario 2021 L'art. 1 comma 816 della legge di bilancio 2020 prevede che, a decorrere dal 2021, Comuni, province e città metropolitane istituiscano, il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Il canone sostituirà alcune vigenti forme di prelievo ed in particolare: ▪ TOSAP taxa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche; ▪ COSAP canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche; ▪ l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (ICP DPA); ▪ il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP); ▪ il canone previsto dal codice della strada, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province Il comma 819 della legge di bilancio 2020 chiarisce che il presupposto impositivo del canone è: ▪ l'occupazione, anche abusiva, delle aree

appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico; ▪ la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti ad uso pubblico o a uso privato. I commi 826 e 827 della legge di bilancio stabiliscono la tariffa annua (nel caso in cui l'occupazione o la diffusione di messaggi pubblicitari si protragga per l'intero anno solare) e la tariffa giornaliera (nel caso in cui l'occupazione o la diffusione di messaggi pubblicitari si protragga per un periodo inferiore all'anno solare). Il comma 835 della legge di bilancio prevede che il versamento del canone è effettuato direttamente agli enti, contestualmente al rilascio della concessione o dell'autorizzazione all'occupazione o alla diffusione dei messaggi pubblicitari.

ANALISI DELLE ENTRATE DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	151.544,77	439.223,54	1.176.715,79	1.944.394,45	1.944.394,45	1.156.394,45	65,239
ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3		
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)				
	1	2	3			4	5
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	447.645,06	439.491,24	1.931.082,69	2.741.992,01	41,992		

ANALISI DELLE RISORSE E PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.290.555,21	1.000.759,02	2.002.065,56	1.509.451,27	1.484.039,50	1.451.425,22	- 24,605
ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3		
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)				
	1	2	3			4	5
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	670.582,43	897.189,87	3.413.079,45	5.365.250,96	57,196		

RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.090.622,65	1.549.904,80	7.376.823,00	1.304.161,50	2.119.661,50	1.569.661,50	- 82,320
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	796.393,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	1.090.622,65	2.346.298,03	7.376.823,00	1.304.161,50	2.119.661,50	1.569.661,50	- 82,320
ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3		
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)				
	1	2	3	4	5		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	496.746,44	865.328,70	10.603.140,32	6.938.770,15	- 34,559		
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
Accensione di mutui passivi	0,00	713.528,99	146.504,63	124.724,63	- 14,866		
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000		
TOTALE	496.746,44	1.578.857,69	10.749.644,95	7.063.494,78	- 34,290		

VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.531.290,23	2.884.400,18	2.884.400,18
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	439.223,54	387.836,27	387.836,27
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.000.759,02	1.659.451,37	1.659.451,37
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		3.971.272,79	4.931.687,82	4.931.687,82
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	397.127,28	493.168,78	493.168,78
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	311.444,76	302.336,92	292.865,45
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		85.682,52	190.831,86	200.303,33
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

ENTRATE DA CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	3.114.905,06	4.410.962,02	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	0,000
TOTALE	3.114.905,06	4.410.962,02	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2021 (previsioni)		
	1	2	3	4	5
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	3.114.905,06	4.410.962,02	5.500.000,00	5.500.000,00	0,000
TOTALE	3.114.905,06	4.410.962,02	5.500.000,00	5.500.000,00	0,000

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		21.295,03			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		136.173,02	136.173,02	136.173,02
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		6.560.623,02 0,00	6.485.211,25 0,00	5.614.596,97 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		6.335.950,32 0,00 469.868,66	6.025.723,22 0,00 469.868,66	5.145.637,47 0,00 469.868,66
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		272.443,41 0,00 0,00	281.815,01 0,00 0,00	291.286,48 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-183.943,73	41.500,00	41.500,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		240.693,73 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		56.750,00	41.500,00	41.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		

Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		2.630.483,71	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		1.304.161,50	2.119.661,50	1.569.661,50
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		56.750,00	41.500,00	41.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		3.991.395,21 0,00	2.161.161,50 0,00	1.611.161,50 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		240.693,73		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			-240.693,73	0,00	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	21.295,03								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		240.693,73 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		136.173,02	136.173,02	136.173,02
					Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		2.630.483,71	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.008.412,14	3.106.777,30	3.056.777,30	3.006.777,30	Titolo 1 - Spese correnti	7.478.700,57	6.335.950,32	6.025.723,22	5.145.637,47
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.741.992,01	1.944.394,45	1.944.394,45	1.156.394,45					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.365.250,96	1.509.451,27	1.484.039,50	1.451.425,22					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	6.938.770,15	1.304.161,50	2.119.661,50	1.569.661,50	Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.729.549,16	3.991.395,21	2.161.161,50	1.611.161,50
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	22.054.425,26	7.864.784,52	8.604.872,75	7.184.258,47	Totale spese finali	11.208.249,73	10.327.345,53	8.186.884,72	6.756.798,97
Titolo 6 - Accensione di prestiti	124.724,63	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	272.443,41	272.443,41	281.815,01	291.286,48
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	7.033.238,95	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.039.455,13	3.031.950,00	3.031.950,00	3.031.950,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.345.012,60	3.031.950,00	3.031.950,00	3.031.950,00
Totale titoli	30.718.605,02	16.396.734,52	17.136.822,75	15.716.208,47	Totale titoli	21.858.944,69	19.131.738,94	17.000.649,73	15.580.035,45
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	30.739.900,05	19.267.911,96	17.136.822,75	15.716.208,47	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	21.858.944,69	19.267.911,96	17.136.822,75	15.716.208,47
Fondo di cassa finale presunto	8.880.955,36								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

SEZIONE OPERATIVA

3. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa del DUP declina, in termini operativi, le scelte strategiche in precedenza tratteggiate. Rinviano a quanto già trattato nella prima parte del presente documento, per alcuni aspetti quali l'analisi dei mezzi finanziari a disposizione, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe, l'indebitamento, si intende presentare in questa sezione una lettura delle spese previste nel Bilancio di previsione, riclassificate in funzione delle linee programmatiche poste dall'amministrazione e tradotte nelle missioni e nei programmi previsti dalla vigente normativa.

Nelle pagine che seguono si evidenziano le modalità con cui le linee programmatiche che l'Amministrazione ha tracciato per il suo mandato possono tradursi in obiettivi di medio e di breve termine da conseguire.

A riguardo, in conformità alle previsioni del D.Lgs. n. 267/2000, l'intera attività prevista è stata articolata in missioni.

Per ogni missione è stata altresì evidenziata l'articolazione della stessa in programmi e la relativa incidenza sul bilancio.

Questo aspetto del DUP assume un ruolo centrale indispensabile per una corretta programmazione delle attività a base del bilancio annuale e pluriennale, riproponendo una importante fase di collaborazione tra la parte politica ed amministrativa per la individuazione di obiettivi e, quindi, di risorse che, nel breve e nel medio termine, permettono agli amministratori di dare attuazione al proprio programma elettorale ed ai funzionari di confrontarsi costantemente con essi.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01-01-2022		No		Francesco Conidi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	285.000,00	605.494,64	285.000,00	285.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	285.000,00	605.494,64	285.000,00	285.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-22.055,93	-193.274,61	-40.722,93	-50.722,93
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	262.944,07	412.220,03	244.277,07	234.277,07

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	155.125,96	Previsione di competenza	272.365,70	262.944,07	244.277,07	234.277,07
			di cui già impegnate		34.111,95	15.693,40	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	425.517,74	412.220,03		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	155.125,96	Previsione di competenza	272.365,70	262.944,07	244.277,07	234.277,07
			di cui già impegnate		34.111,95	15.693,40	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	425.517,74	412.220,03		

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a:

- le indennità degli amministratori
- il compenso degli organi istituzionali quali il Revisore dei Conti

Non comprende le spese relative agli uffici che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa

Comprende le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale)

Sviluppo della comunicazione istituzionale per adempiere ai doveri di trasparenza, imparzialità di accesso, al fine di una maggiore partecipazione dei cittadini

Potenziamento della governance complessiva dell'ente e del territorio amministrato Implementazione di un sistema di archiviazione che consenta di conservare digitalmente i documenti, rendendo più efficiente il loro reperimento e ne riduca i costi di riproduzione.

L'azione dell'Amministrazione Comunale è finalizzata al miglioramento delle attività di comunicazione ed informazione con l'obiettivo di rispondere ai doveri di trasparenza, imparzialità e parità di accesso che le leggi assicurano a tutti i cittadini.

Curare la comunicazione significa far conoscere quanto viene fatto per consentire ai cittadini di comprendere, utilizzare e giudicare e contemporaneamente permette all'Amministrazione di farsi carico con tempestività dei bisogni e delle aspettative dei cittadini. In quest'ottica si intende proseguire le azioni integrate di informazione e di comunicazione sia tradizionali, sia, soprattutto, avvalendosi dei nuovi strumenti tecnologici il cui utilizzo è sempre più diffuso.

b) Obiettivi

Potenziamento delle azioni integrate di informazione e comunicazione, tradizionali e telematiche

Rinnovamento e costante aggiornamento del sito internet dell'ente

Garantire il regolare funzionamento e la piena attività degli organi istituzionali Dare piena applicazione agli adempimenti previsti dall'art. 14 del D. Lgs. 33/2013 Dematerializzazione di pratiche e documenti.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01-01-2022		No		Francesco Conidi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	221.005,28	294.713,57	211.955,70	209.955,70
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	221.005,28	294.713,57	211.955,70	209.955,70

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	73.708,29	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	243.198,05	221.005,28	211.955,70	209.955,70
			Previsione di cassa	331.109,61	294.713,57		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	73.708,29	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	243.198,05	221.005,28	211.955,70	209.955,70
			Previsione di cassa	331.109,61	294.713,57		

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza. La spesa per l'attività di formazione e aggiornamento normativo del personale dipendente e quella riguardante i contratti di assistenza hardware, sistemistica e software del sistema informatico comunale

Costante osservanza dei principi di legalità, trasparenza e semplificazione dell'attività dell'ente, mediante la puntuale attuazione del regolamento sui controlli interni

Favorire l'innovazione tecnologica e l'ottimizzazione delle procedure amministrative Implementazione di un sistema di archiviazione che consenta di conservare digitalmente i documenti, rendendo più efficiente il loro reperimento e ne riduca i costi di riproduzione.

b) Obiettivi

Costante verifica dell'attuazione delle norme sulla trasparenza amministrativa Predisposizione e aggiornamento del piano anticorruzione

Aggiornamento del programma triennale della trasparenza Revisione e potenziamento del sistema dei controlli interni

Verifica delle pubblicazioni dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" Standardizzazione degli atti e dei procedimenti amministrativi e loro accessibilità via web Dematerializzazione del processo di liquidazione delle fatture elettroniche attraverso l'uso della firma digitale

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01-01-2022		No		Fabio Giuseppe Serratore

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	357.582,12	405.636,07	298.562,12	228.562,12
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	357.582,12	405.636,07	298.562,12	228.562,12

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	48.053,95	Previsione di competenza	325.291,23	357.582,12	298.562,12	228.562,12
			di cui già impegnate		1.175,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	419.890,19	405.636,07		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	48.053,95	Previsione di competenza	325.291,23	357.582,12	298.562,12	228.562,12
			di cui già impegnate		1.175,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	419.890,19	405.636,07		

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il servizio economico finanziario comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi.

Amministrazione e funzionamento delle attività di economato per l'approvvigionamento del materiale per minute spese, delle spese postali e della piccola cancelleria necessarie al funzionamento dell'Ente.

Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa.

Sono incluse anche le spese per le attività di coordinamento svolte dall'Ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia attribuibile a specifiche missioni di intervento.

Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interventi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'Ente.

Gestione economica e finanziaria

Le attività principali della ragioneria riguardano:

- la programmazione economico-finanziaria (bilancio pluriennale, piani risorse e obiettivi);
- i processi di formazione e gestione del bilancio tramite le variazioni del medesimo e l'utilizzo del fondo di riserva;
- la contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, la contabilità fiscale, Iva e IRAP;
- il controllo interno della gestione contabile e degli investimenti;
- i rapporti con il Tesoriere comunale, la Banca d'Italia, la Tesoreria provinciale dello Stato, il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti nazionale e regionale;
- i rapporti con le aziende partecipate sotto il profilo economico-finanziario;
- i rapporti con il Revisore Unico dei Conti;
- l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie (anticipazioni, mutui e altre forme di prestito)
- il raggiungimento degli obiettivi di politica economico-finanziaria (pareggio di bilancio) coordinando, in

collaborazione con gli altri settori, i flussi finanziari dell'Ente;

- l'espletamento, relativamente alle proprie competenze, dei controlli previsti dal D.L. 10/10/12 n. 174;
- la gestione dei nuovi sistemi contabili prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 118/2011;
- la gestione del servizio Economato;

b) Obiettivi

- Potenziamento dei criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza della gestione delle risorse.
- Relativamente all'allocazione delle risorse, superamento della logica incrementale e potenziamento della coerenza con le priorità di intervento delineate nel programma di mandato.
- Predisposizione e attuazione di un programma di razionalizzazione della spesa.
- Razionalizzazione e contenimento della spesa energetica.
- Attuazione del complesso di norme connesse all'armonizzazione contabile e alla contabilità economico patrimoniale.
- Verifica dei risultati conseguiti dalle aziende partecipate dell'ente e redazione del bilancio consolidato dell'Ente.
- Dematerializzazione di pratiche e documenti.
- Garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti attraverso l'adozione delle misure necessarie. L'andamento viene rilevato attraverso il sistema SIOPE+.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01-01-2022		No		Giuseppe Pellegrino

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	40.000,00	77.164,00	40.000,00	40.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	40.000,00	77.164,00	40.000,00	40.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	310.640,39	415.942,69	193.750,00	191.950,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	350.640,39	493.106,69	233.750,00	231.950,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	188.709,68	Previsione di competenza	265.943,23	350.640,39	233.750,00	231.950,00
			di cui già impegnate		13.358,61		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	355.921,64	493.106,69		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	188.709,68	Previsione di competenza	265.943,23	350.640,39	233.750,00	231.950,00
			di cui già impegnate		13.358,61		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	355.921,64	493.106,69		

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 4 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

I tributi locali sono la principale fonte di finanziamento del bilancio del Comune.

Pertanto le scelte effettuate rispettano quella che deve essere l'attività primaria dell'ente pubblico, consistente in un accurato controllo delle proprie entrate.

Tuttavia deve sempre rimanere primario, soprattutto in questo momento di crisi economica, il rapporto con il cittadino che deve essere improntato al rispetto dei principi contenuti nello Statuto del Contribuente.

L'attività di accertamento e riscossione dei tributi deve essere attuata anche per contrastare oltre che l'evasione anche l'elusione fiscale di competenza dell'Ente. Ciò al fine di dare piena attuazione del principio costituzionale volto a garantire la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica, secondo i criteri di equità e progressività.

Comprende le spese per i contratti di servizio con gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione.

La gestione del recupero coattivo inerente le somme per gli avvisi di accertamento impagati viene svolta secondo quanto previsto dalla vigente normativa grazie

Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria.

Comprende le spese per le attività di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari e della gestione dei relativi archivi informatici.

b) Obiettivi

Garantire la perequazione fiscale nei confronti dei cittadini, mediante una razionalizzazione e un potenziamento dell'attività di accertamento volta al recupero dell'evasione e dell'elusione, al fine di contenere l'aumento del carico fiscale.

Dotare il sito internet dell'ente di informazioni sulle scadenze tributarie dei cittadini e di modelli di dichiarazioni pre-compilabili.

Affiancare al nuovo personale una ditta che da anni si occupa di tributi comunali, affinché dia supporto all'attività di accertamento dei tributi comunali e recupero evasione dei tributi, consentendo all'Ente di raggiungere obiettivi primari quali l'equità fiscale tra i cittadini ed una migliore politica di bilancio.

Potenziare e razionalizzare le banche dati dell'ente. Favorire l'interazione con le banche dati esterne, al fine di agevolare le verifiche incrociate delle dichiarazioni dei contribuenti e dei versamenti effettuati.

Bonifica della banca dati e correzione degli errori presenti negli archivi. Introduzione e/o revisione di regolamenti comunali dei tributi e dei canoni.

Previsione di agevolazioni tributarie per migliorare il decoro ed il livello manutentivo degli immobili abitativi e commerciali.

Compatibilmente con le risorse di bilancio continuare a sostenere le attività produttive, commerciali e turistico ricettive, duramente provate

dalla crisi economica derivata dalla pandemia, per evitare la chiusura e garantire l'occupazione dei loro dipendenti.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		16.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	65.000,00	81.000,00	65.000,00	65.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	389.000,00	464.492,72	389.000,00	389.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	454.000,00	545.492,72	454.000,00	454.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2021	Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2 Spese in conto capitale	91.492,72	524.000,00	454.000,00	454.000,00	454.000,00
		626.087,58	545.492,72		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	91.492,72	524.000,00	454.000,00	454.000,00	454.000,00
		626.087,58	545.492,72		

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione di patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali.

b) Obiettivi

Redazione Piano Opere Pubbliche.

Attività di responsabilità e dell'obbligo di risarcimento dei danni.

Gestione del patrimonio comunale con riferimento alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni dell'Ente.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	384.000,00	576.600,87	384.000,00	384.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	384.000,00	576.600,87	384.000,00	384.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-32.803,25	94.871,85	-46.603,25	-46.603,25
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	351.196,75	671.472,72	337.396,75	337.396,75

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	142.644,86	Previsione di competenza	421.859,42	349.196,75	335.396,75	335.396,75
			di cui già impegnate		36.149,00	7.500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	578.046,62	491.841,61		
2	Spese in conto capitale	177.631,11	Previsione di competenza	36.952,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	243.164,84	179.631,11		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	320.275,97	Previsione di competenza	458.811,42	351.196,75	337.396,75	337.396,75
			di cui già impegnate		36.149,00	7.500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	821.211,46	671.472,72		

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 6 – Ufficio tecnico

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il programma ha per oggetto la gestione complessiva della manutenzione ordinaria del patrimonio comunale (beni mobili e immobili), l'acquisizione dei beni e dei servizi necessari al funzionamento dei servizi comunali gestiti dall'area tecnica (manutenzioni, patrimonio, opere pubbliche) e la realizzazione delle opere pubbliche previste nel piano triennale di programmazione.

b) Obiettivi

Gestione delle pratiche e delle attività connesse con lavori pubblici, manutenzioni patrimonio e affidamento dei relativi incarichi di progettazione esterni ed interni nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa. Le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive

Assicurare la realizzazione di nuove opere in relazione alle risorse economiche disponibili e attivare nuovi interventi previsti, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione di patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01-01-2022		No		Rosamarina Morelli

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	40.000,00	77.752,78	40.000,00	40.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	40.000,00	77.752,78	40.000,00	40.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	126.750,00	112.104,66	126.750,00	125.750,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	166.750,00	189.857,44	166.750,00	165.750,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	23.107,44	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	215.373,20	166.750,00	166.750,00	165.750,00
			Previsione di cassa	235.361,57	189.857,44		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	23.107,44	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	215.373,20	166.750,00	166.750,00	165.750,00
			Previsione di cassa	235.361,57	189.857,44		

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 7 – Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile

Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile

Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori.

Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Innovazione delle tecnologie e delle procedure utilizzate al fine di rendere il servizio più efficiente e più accessibile da parte dei cittadini

L'emergenza sanitaria da COVID-19 ha avviato nuove attività (che potranno anche essere consolidate in relazione all'andamento dell'emergenza) che in parte hanno sostituito ed in parte si sono sovrapposte alle attività ordinarie.

Con riferimento al servizio stato civile, procede l'attività di sviluppo e consolidamento delle azioni finalizzate alla gestione informatizzata e dematerializzata degli archivi, dei procedimenti, delle informazioni, nell'ambito del piano locale e nazionale di e-government e di digitalizzazione della PA, altresì funzionale al consolidamento dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR).

b) Obiettivi Sviluppo del processo di costituzione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) che sostituirà gradualmente l'anagrafe della popolazione residente e degli italiani residenti all'estero (AIRE)

Sviluppo dell'attività di dematerializzazione dei documenti cartacei e progressiva implementazione di un sistema documentale informatico che consenta il rilascio delle certificazioni on-line

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01-01-2022		No		Francesco Conidi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie		103.198,53		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		103.198,53		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.500,00	-95.859,05	3.500,00	3.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.500,00	7.339,48	3.500,00	3.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	3.839,48	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	3.300,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			Previsione di cassa	6.771,91	7.339,48		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.839,48	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	3.300,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			Previsione di cassa	6.771,91	7.339,48		

MISSIONE 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 11 – Altri servizi generali

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 1 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

Sviluppo dell'efficienza ed efficacia complessiva dell'ente attraverso l'adeguamento di servizi generali specifici quali, l'ufficio relazioni con il pubblico (URP) ed il sistema di gestione delle segnalazioni da parte dei cittadini

b) Obiettivi Potenziamento dell'URP

Ottimizzazione del sistema delle segnalazioni da parte dei cittadini e verifica del feed-back Miglioramento complessivo dello standard qualitativo delle attività di supporto

Missione: 2 Giustizia
 Programma: 1 Uffici giudiziari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Giustizia	Giustizia	Uffici giudiziari	01-01-2022		No		Francesco Conidi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.000,00	14.227,85	9.700,00	9.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	10.000,00	14.227,85	9.700,00	9.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	4.227,85	Previsione di competenza	9.700,00	10.000,00	9.700,00	9.700,00
			di cui già impegnate		5.246,00	5.246,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.548,05	14.227,85		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.227,85	Previsione di competenza	9.700,00	10.000,00	9.700,00	9.700,00
			di cui già impegnate		5.246,00	5.246,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.548,05	14.227,85		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
 Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	01-01-2022		No		Alberto Morano

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	47.130,00	110.803,20	47.130,00	47.130,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	47.130,00	110.803,20	47.130,00	47.130,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	73.580,00	15.253,44	71.580,00	71.230,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	120.710,00	126.056,64	118.710,00	118.360,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	5.346,64	Previsione di competenza	102.173,84	120.710,00	118.710,00	118.360,00
			di cui già impegnate		585,60	585,60	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	122.655,02	126.056,64		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.346,64	Previsione di competenza	102.173,84	120.710,00	118.710,00	118.360,00
			di cui già impegnate		585,60	585,60	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	122.655,02	126.056,64		

MISSIONE 3 – Ordine e sicurezza

Programma 1 – Polizia locale e amministrativa

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione e funzionamento dei servizi di Polizia Locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con le altre forze dell'ordine presenti sul territorio per far fronte ad una realtà sempre più dinamica ed articolata che vede la Polizia Locale quale punto di riferimento per la cittadinanza, sia essa residente o turistica.

Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali e turistico ricettive, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.

Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali e turistico ricettive anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigianali e sui numerosi mercati rionali presenti sul territorio nei giorni di martedì, giovedì, venerdì, sabato e domenica.

Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni al Codice della Strada, ai Regolamenti Comunali ed a tutte le materie la cui competenza è stata attribuita all'ente; in particolare la gestione delle sanzioni si articola dalla redazione dell'atto sanzionatorio, alla notifica, alla gestione del contenzioso fino a giungere alla emissione del ruolo esecutivo.

Non da meno verrà gestita l'applicazione delle sanzioni accessorie quali il fermo, il sequestro finalizzato alla confisca come da normativa ed indicazione della Prefettura.

Comprende inoltre la gestione di veicoli in stato di abbandono e/o non ritirati dall'avente diritto.

b) Obiettivi

L'obiettivo operativo è il mantenimento e il potenziamento dei servizi offerti alla cittadinanza.

Il perseguimento di politiche incisive finalizzate al rispetto della legalità, fornire alla cittadinanza concrete e rapide soluzioni alla domanda di sicurezza e di sorveglianza del territorio creando una polizia locale più vicina al cittadino, creando un corpo di polizia locale al passo coi tempi ed in grado di confrontarsi con l'evoluzione ed i bisogni della società in continua e rapida evoluzione.

- Aumentare il numero di controlli effettuati sul territorio e il numero di ore di servizio di prevenzione prestate;
- Prevenzione di atti vandalici con particolare attenzione ai luoghi frequentati da giovani in particolare in ore serali e notturne;
- Prevenzione di atti predatori che si verificano ormai in ogni stagione ed in orario sia diurno che notturno;
- Tutela del territorio e repressione di reati sia di carattere urbanistico edilizio che ambientale;

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	354.890,00	461.197,26	303.390,00	303.390,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	354.890,00	461.197,26	303.390,00	303.390,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	156.471,86	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	188.890,00	294.890,00	295.390,00	295.390,00
			Previsione di cassa	322.426,00	451.361,86		
2	Spese in conto capitale	1.835,40	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	53.500,00	60.000,00	8.000,00	8.000,00
			Previsione di cassa	161.491,86	9.835,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	158.307,26	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	242.390,00	354.890,00	303.390,00	303.390,00
			Previsione di cassa	483.917,86	461.197,26		

MISSIONE 4 – Istruzione e diritto allo studio

Programma 1 – Istruzione prescolastica

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione, gestione e funzionamento della scuola dell'infanzia comunale. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature.

Istituire un confronto e un dialogo permanente fra i soggetti coinvolti nell'azione educativa: la scuola, la famiglia e gli Enti presenti sul territorio
Adeguare la scuola alle esigenze di una società aperta, multiculturale, integrata anche mediante finanziamento volto a favorire la qualificazione del sistema educativo offerto

Previsione di inserimento di strumenti didattici appartenenti alla robotica educativa anche con il contributo di Associazioni che si occupano di bambini

Realizzare/sviluppare gli interventi volti al miglioramento delle strutture, dell'attività educativa, ricreativa e sportiva delle scuole dell'infanzia allo scopo di sostenere la frequenza alle scuole dei bambini in età prescolastica quale punto di partenza per l'apprendimento e la socializzazione, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 65/2017, in attuazione della L. 107/2015 cosiddetta "Buona Scuola", che ha istituito il sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni, riconoscendo alla formazione prescolare un ruolo cruciale per lo sviluppo psico-fisico dei bambini e delle bambine, adulti di domani.

b) Obiettivi della gestione

Attuazione di specifiche iniziative volte a favorire la relazione scuola-famiglia e la conoscenza della cultura, delle tradizioni e dei servizi offerti dal territorio

Miglioramento della comunicazione scuola-famiglia anche attraverso l'utilizzo di applicazioni. Rinnovare i sistemi educativi mediante le tecnologie e la diffusione di accessi internet e di strumenti informatici in tutte le scuole dell'infanzia.

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		54.140,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	352.000,00	303.660,00	200.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	352.000,00	357.800,00	200.000,00	
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	140.333,71	288.334,86	47.100,00	46.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	492.333,71	646.134,86	247.100,00	46.600,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	41.276,23	Previsione di competenza	37.100,00	46.600,00	47.100,00	46.600,00
			di cui già impegnate		3.156,98		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	63.935,95	87.876,23		
2	Spese in conto capitale	189.395,35	Previsione di competenza	668.000,00	445.733,71	200.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	999.487,38	558.258,63		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	230.671,58	Previsione di competenza	705.100,00	492.333,71	247.100,00	46.600,00
			di cui già impegnate		3.156,98		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.063.423,33	646.134,86		

MISSIONE 4 – Istruzione e diritto allo studio
Programma 2 – Altri ordini di istruzione

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria, istruzione secondaria inferiore e istruzione secondaria superiore situate sul territorio dell'Ente (per la parte di competenza)

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di nuovi arredi e attrezzature e manutenzione di quelli esistenti, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (per la parte di competenza)

Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, assistenza ...)

Comprende le spese per la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria

Istituire un confronto e un dialogo permanente fra i soggetti coinvolti nell'azione educativa: la scuola, la famiglia, le associazioni e gli Enti presenti sul territorio

Adeguare la scuola alle esigenze di una società aperta, multiculturale, integrata Realizzare/sviluppare gli interventi volti al miglioramento delle strutture, dell'attività educativa, ricreativa, sportiva e degli interventi a sostegno delle famiglie.

b) Obiettivi

Attuazione di specifiche iniziative volte a favorire la relazione scuola-famiglia e la conoscenza della cultura, delle tradizioni e dei servizi offerti dal territorio.

Adeguamento del piano formativo alle esigenze delle famiglie, rispondendo a necessità territoriali.

Favorire la qualificazione del sistema educativo offerto.

Realizzazione/sviluppo degli interventi volti al miglioramento degli immobili destinati all'attività ricreativa e sportiva in ambito scolastico.

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		57.927,83		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	11.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	68.927,83	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	349.620,99	369.367,69	306.174,00	307.174,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	359.620,99	438.295,52	316.174,00	317.174,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	78.674,53	Previsione di competenza	276.908,11	359.620,99	316.174,00	317.174,00
			di cui già impegnate		50.848,16		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	435.573,82	438.295,52		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	78.674,53	Previsione di competenza	276.908,11	359.620,99	316.174,00	317.174,00
			di cui già impegnate		50.848,16		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	435.573,82	438.295,52		

MISSIONE 4 – Istruzione e diritto allo studio
Programma 6 – Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione, funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, compreso il trasporto per gli alunni portatori di handicap.

Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto scolastico e refezione scolastica

Il trasporto scolastico, sarà assicurato secondo i percorsi collaudati, benché non si esclude che in futuro possano venire potenziati in relazione a eventuali nuove esigenze e disponibilità.

Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili.

Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico.

Comprende l'assistenza scolastica e di sorveglianza prima dell'inizio delle lezioni per gli alunni della secondaria e per il tempo mensa.

Il Comune assicura il diritto allo studio, assistendo nella frequenza alle scuole dell'obbligo i minori in difficoltà, garantendo senza discriminazioni, anche di natura territoriale, la loro socializzazione. Al fine di favorire l'integrazione scolastica degli alunni in situazione di difficoltà psico-fisica e relazionale, il Comune garantisce l'inserimento e l'integrazione scolastica delle persone in condizioni svantaggiate, supportando organizzativamente le scuole per gli alunni portatori di handicap (assistenza, trasporti, ecc.).

Obiettivi

Costante monitoraggio dei servizi scolastici erogati
Potenziamento e miglioramento dei servizi

Miglioramento e potenziamento del servizio di trasporto rivedendo i criteri di fruibilità garantendo, soprattutto a chi ha disabilità, la piena fruizione del servizio, anche in termini di accessi alle strutture

Garantire l'inserimento e l'integrazione scolastica degli alunni in situazione di difficoltà psico-fisica e relazionale, supportando organizzativamente le scuole per gli alunni portatori di handicap e garantendo la loro socializzazione.

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01-01-2022		No		Francesco Conidi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		2.500,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		2.500,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	2.500,00	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.500,00	2.500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.500,00	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.500,00	2.500,00		

MISSIONE 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma 1– Valorizzazione beni di interesse storico

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

La missione intende garantire la fruizione e l'utilizzo dei beni di interesse storico prevedendo gli interventi di manutenzione ordinaria necessari.

b) Obiettivi

Recupero e fruizione di edifici e beni storico-artistici sul territorio comunale

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01-01-2022		No		Francesco Conidi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.500,00	24.822,42	5.500,00	5.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	24.500,00	43.822,42	24.500,00	24.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	15.322,42	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	29.684,25	24.500,00	24.500,00	24.500,00
			Previsione di cassa	31.824,25	39.822,42		
2	Spese in conto capitale	4.000,00	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	17.000,00			
			Previsione di cassa	17.000,00	4.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	19.322,42	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	46.684,25	24.500,00	24.500,00	24.500,00
			Previsione di cassa	48.824,25	43.822,42		

MISSIONE 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma 2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, sale per esposizioni, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico". Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali

Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, mostre, presentazione di libri, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche

Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie

Ulteriore adempimento fa riferimento all'utilizzo delle sale, auditorium e degli spazi adibiti a conferenze, convegni e, più in generale a manifestazioni culturali, istituzionali o altro uso autorizzabile attraverso la concessione del patrocinio.

Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Valorizzare la cultura quale strumento imprescindibile per cittadini che vogliono vivere il presente e sappiano immaginare il futuro.

Accrescere l'offerta di servizi del sistema bibliotecario e museale cittadino, in modo da farne polo d'attrazione e di aggregazione per cittadini e turisti.

Sviluppare le iniziative del sistema bibliotecario e museale cittadino, al fine di renderlo elemento catalizzatore di nuove energie, di creatività e di sviluppo sociale ed economico

b) Obiettivi

Valorizzazione del sistema bibliotecario cittadino, sviluppandone la conoscenza e l'utilizzo da parte dei cittadini, anche attraverso l'organizzazione di eventi musicali e/o culturali all'interno degli spazi museali

Valorizzare gli eventi, dando continuità a quelli previsti all'interno delle rassegne dedicate, che consentono di valorizzare i numerosi organi presenti nel territorio

Organizzazione di mostre

Promuovere e diffondere la cultura attraverso la collaborazione con le associazioni operanti nel settore, attraverso concerti, saggi, ecc.

Elaborazione di progetti ed eventi culturali in grado di attrarre finanziamenti di soggetti privati e contribuzioni pubbliche e di coinvolgere la partecipazione di gruppi e di associazioni culturali

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	01-01-2022		No		Francesco Conidi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	45.861,50	130.865,75	44.861,50	44.861,50
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	45.861,50	130.865,75	44.861,50	44.861,50

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	5.428,75	Previsione di competenza	2.940,00	5.200,00	4.200,00	4.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.350,21	10.628,75		
2	Spese in conto capitale	79.575,50	Previsione di competenza	81.323,00	40.661,50	40.661,50	40.661,50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	146.398,50	120.237,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	85.004,25	Previsione di competenza	84.263,00	45.861,50	44.861,50	44.861,50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	152.748,71	130.865,75		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	01-01-2022		No		Francesco Conidi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	14.400,00	14.400,00	14.400,00	14.400,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	14.400,00	14.400,00	14.400,00	14.400,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	3.600,00	14.400,00	14.400,00	14.400,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	3.600,00	14.400,00	14.400,00	14.400,00
			Previsione di cassa	3.600,00	14.400,00		

MISSIONE 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 2 – Giovani

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Comprende le spese a sostegno delle scuole, a titolo di compartecipazione, per la presenza di uno psicologo all'interno della scuola con compiti di sostegno alla genitorialità, lavoro di equipe con gli insegnanti, interventi a sostegno dei minori a rischio, sportello d'ascolto scolastico rivolto ad alunni e genitori che si prefigge di facilitare i rapporti interpersonali, di accogliere i bisogni delle famiglie, di stabilire un raccordo tra scuola e famiglia nel processo formativo degli alunni e di favorire una corretta sinergia tra alunni, famiglia e scuola

Istituire un confronto e un dialogo permanente fra i soggetti coinvolti nell'azione educativa: la scuola, la famiglia, le associazioni e gli enti presenti sul territorio

Adeguare la scuola alle esigenze di una società aperta, multiculturale, integrata

b) Obiettivi

Garantire l'integrazione scolastica degli alunni in situazione di difficoltà psico-fisica e relazionale.

Promuovere tematiche di cittadinanza europea attiva attraverso attività che offrano spunti di riflessione su temi quali la *governance* e la cittadinanza

Missione: 7 Turismo
 Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Turismo	Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	01-01-2022		No		Francesco Conidi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	20.500,00	68.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	20.500,00	68.000,00	20.000,00	20.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		-36.277,17		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	20.500,00	31.722,83	20.000,00	20.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	11.222,83	Previsione di competenza	20.000,00	20.500,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	21.059,67	31.722,83		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	11.222,83	Previsione di competenza	20.000,00	20.500,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	21.059,67	31.722,83		

MISSIONE 7 – Turismo
Programma 1 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio

Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica

Comprende le spese per le manifestazioni culturali e artistiche che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali

b) Obiettivi

Potenziamento del settore Turismo e della promozione turistica attraverso la valorizzazione dell'Infopoint

Collaborazione con i privati e gli altri enti del territorio per la definizione e promozione di specifici itinerari di carattere culturale, artistico, enogastronomico, sportivo.

Definizione del calendario degli eventi con il recupero delle manifestazioni storiche non organizzate a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19

Prosecuzione della politica di partecipazione ai bandi europei.

Verificare la fattibilità di creare una pro loco che non sia solamente un ennesimo organismo, ma un reale e concreto centro di promozione.

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		1.025.193,85		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		1.025.193,85		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.786.445,30	467.265,98	241.000,00	260.535,72
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.786.445,30	1.492.459,83	241.000,00	260.535,72

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	78.945,14	Previsione di competenza	246.994,84	221.445,30	176.000,00	195.535,72
			di cui già impegnate		37.136,25		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	311.357,86	300.390,44		
2	Spese in conto capitale	1.127.069,39	Previsione di competenza	2.688.048,00	2.565.000,00	65.000,00	65.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.154.659,31	1.192.069,39		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.206.014,53	Previsione di competenza	2.935.042,84	2.786.445,30	241.000,00	260.535,72
			di cui già impegnate		37.136,25		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.466.017,17	1.492.459,83		

MISSIONE 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma 1 – Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il programma ha per oggetto la pianificazione per il governo del territorio, la gestione dell'edilizia residenziale pubblica e privata.

L'Ufficio Urbanistica garantirà tutti quegli adempimenti di legge in materia di pianificazione del territorio operando in conformità a quanto specificatamente previsto dall'ordinamento urbanistico e tutela del territorio e del paesaggio.

L'attività istituzionale si esplica con l'assistenza tecnica agli organi comunali propedeutici quali la commissione del paesaggio.

b) Obiettivi

Sviluppare la pianificazione territoriale generale. Indirizzare il settore edilizio nell'incentivazione del risparmio energetico e nella promozione di una miglior qualità della vita. Nel settore urbanistica, edilizia privata e commercio implementare le funzioni attraverso lo sportello unico attività produttive e lo sportello unico edilizia.

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	01-01-2022		No		Giorgio Aldo Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.908,96			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.908,96			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01-01-2022		No		Giorgio Aldo Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	25.500,00	45.277,52	27.500,00	27.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	25.500,00	45.277,52	27.500,00	27.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	19.777,52	Previsione di competenza	26.483,90	25.500,00	27.500,00	27.000,00
			di cui già impegnate		3.770,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	61.379,55	45.277,52		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	19.777,52	Previsione di competenza	26.483,90	25.500,00	27.500,00	27.000,00
			di cui già impegnate		3.770,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	61.379,55	45.277,52		

MISSIONE 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
Programma 2 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione

Anche per il prossimo triennio è intenzione dell’Amministrazione continuare nel programma relativo alla tutela dell’ambiente, il mantenimento delle aree a verde e dell’arredo urbano.

L’educazione ambientale, intesa come educazione alla sostenibilità, costituisce, in questo quadro, anche una forma d’intervento sociale, i cui scopi fondamentali sono quelli di sviluppare la conoscenza delle conseguenze delle azioni dell’uomo. Oltre a questo è importante la cura del patrimonio con particolare riferimento a parchi e giardini, utilmente frequentati da cittadini, sia nel capoluogo che nelle frazioni.

b) Obiettivi

L’amministrazione comunale, riconoscendo l’importanza del verde come fattore migliorativo delle condizioni climatiche-ecologiche, urbanistiche e sociali della qualità urbana, si impegna a mantenere correttamente tutte le aree e nel corso del prossimo triennio continuerà nell’attuazione del programma potature delle piante ad alto fusto e del mantenimento delle aree parco e giardino.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	785.375,00	2.923.623,60	735.375,00	685.375,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		185.727,41		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	785.375,00	3.109.351,01	735.375,00	685.375,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-200.067,72	-2.027.228,25	-150.067,72	-100.067,72
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	585.307,28	1.082.122,76	585.307,28	585.307,28

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	321.588,07	Previsione di competenza	608.922,55	585.307,28	585.307,28	585.307,28
			di cui già impegnate		69.400,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	889.635,01	906.895,35		
2	Spese in conto capitale	175.227,41	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	191.270,12	175.227,41		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	496.815,48	Previsione di competenza	608.922,55	585.307,28	585.307,28	585.307,28
			di cui già impegnate		69.400,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.080.905,13	1.082.122,76		

MISSIONE 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
Programma 3 – Rifiuti

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Gestione delle attività per lo svolgimento del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti nell’ottica della riduzione dei rifiuti prodotti e dell’aumento di percentuale della raccolta differenziata. Adeguamento e ampliamento del centro di raccolta rifiuti.

b) Obiettivi

L’obiettivo dell’Amministrazione comunale è di fornire un servizio sempre più capillare e attento alla raccolta dei rifiuti in collaborazione con la cittadinanza migliorando la percentuale della raccolta differenziata.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 4 Servizio idrico integrato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato	01-01-2022		No		Giuseppe Pellegrino

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	355.347,20	1.471.974,66	355.347,20	355.347,20
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	355.347,20	1.471.974,66	355.347,20	355.347,20
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	274.652,80	-585.459,43	534.652,80	174.652,80
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	630.000,00	886.515,23	890.000,00	530.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	256.132,13	Previsione di competenza	359.354,37	530.000,00	540.000,00	530.000,00
			di cui già impegnate		18.820,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	587.087,93	786.132,13		
2	Spese in conto capitale	383,10	Previsione di competenza	700.000,00	100.000,00	350.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	701.218,08	100.383,10		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	256.515,23	Previsione di competenza	1.059.354,37	630.000,00	890.000,00	530.000,00
			di cui già impegnate		18.820,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.288.306,01	886.515,23		

MISSIONE 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
Programma 4 – Servizio idrico integrato

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

La gestione servizio idrico integrato è diretta.

L'Ente attuerà gli interventi programmati necessari al mantenimento e miglioramento del servizio.

b) Obiettivi

Gestione del servizio idrico integrato comunale.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	372,26			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo				

			pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	372,26			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.184,00	5.184,02	5.184,00	5.184,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.184,00	5.184,02	5.184,00	5.184,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	0,02	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	5.184,00	5.184,00	5.184,00	5.184,00
			Previsione di cassa	5.184,02	5.184,02		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,02	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	5.184,00	5.184,00	5.184,00	5.184,00
			Previsione di cassa	5.184,02	5.184,02		

Missione: 11 Soccorso civile
 Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		407,48		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		407,48		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	407,48	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.847,48	407,48		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	407,48	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.847,48	407,48		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	01-01-2022		No		Francesco Conidi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	25.000,00	25.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	25.000,00	25.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	25.000,00	25.000,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	300.000,00	25.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	300.000,00	25.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	300.000,00	25.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	300.000,00	25.000,00		

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie
Programma 2 – Interventi per la disabilità

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili.

b) Obiettivi

Sostegno alle famiglie nell'impegno di cura e assistenza delle persone con disabilità in un contesto sociale di promozione dell'integrazione.

Gestione del servizio di trasporto in accordo con il regolamento dei servizi socio-assistenziali.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.182.000,00	1.182.000,00	1.182.000,00	394.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.182.000,00	1.182.000,00	1.182.000,00	394.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	57.118,56	196.427,95	57.118,56	57.618,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.239.118,56	1.378.427,95	1.239.118,56	451.618,56

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	139.309,39	Previsione di competenza	457.654,16	1.239.118,56	1.239.118,56	451.618,56
			di cui già impegnate		394.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	553.907,53	1.378.427,95		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	139.309,39	Previsione di competenza	457.654,16	1.239.118,56	1.239.118,56	451.618,56
			di cui già impegnate		394.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	553.907,53	1.378.427,95		

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie
Programma 4 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

b) Obiettivi

Attuazione di strategie efficaci per rispondere ai bisogni delle famiglie più deboli dal punto di vista economico-sociale.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	65.000,00	195.371,54	65.000,00	65.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	65.000,00	195.371,54	65.000,00	65.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	211.000,00	85.935,00	953.500,00	953.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	276.000,00	281.306,54	1.018.500,00	1.018.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	5.306,54	Previsione di competenza	117.369,59	18.500,00	18.500,00	18.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	167.621,13	23.806,54		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	2.257.500,00	257.500,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.257.500,00	257.500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.306,54	Previsione di competenza	2.374.869,59	276.000,00	1.018.500,00	1.018.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.425.121,13	281.306,54		

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 5 – Interventi per le famiglie

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione

Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

Comprende la realizzazione di un centro polifunzionale per la riabilitazione

b) Obiettivi

Analisi approfondita dei bisogni sociali della comunità, al fine di pervenire alla definizione di un programma di interventi mirati

Rimuovere le crescenti difficoltà di conciliazione dei tempi di vita e lavoro nelle famiglie Promozione di progetti personalizzati di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa volti al superamento della condizione di povertà, predisposto sotto la regia dei servizi sociali del Comune, attraverso lo strumento del Reddito di Cittadinanza

Sviluppare progetti che promuovano, nell'ambito delle pari opportunità, la nascita di strumenti di conciliazione tra famiglia e lavoro (pomeriggi integrativi, grest per il periodo delle vacanze scolastiche estive per i minori dai tre ai quattordici anni).

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	01-01-2022		No		Francesco Conidi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza		1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza		1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.500,00		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01-01-2021		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	39.110,00	58.212,34	36.110,00	32.610,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	39.110,00	58.212,34	36.110,00	32.610,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	1.000,00	Previsione di competenza	29.689,45	39.110,00	36.110,00	32.610,00
			di cui già impegnate		15.510,00	15.510,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	37.977,13	40.110,00		
2	Spese in conto capitale	18.102,34	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	18.102,34	18.102,34		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	19.102,34	Previsione di competenza	29.689,45	39.110,00	36.110,00	32.610,00
			di cui già impegnate		15.510,00	15.510,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	56.079,47	58.212,34		

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie
Programma 9 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il servizio cimiteriale è gestito in forma diretta. Il programma include i costi incarico all'Ente per lo smaltimento dei rifiuti cimiteriali.

Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Tutela della salute	Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria	01-01-2021		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		10.405,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		10.405,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	10.405,00	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	64.445,30			
			Previsione di cassa	64.445,30	10.405,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	10.405,00	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	64.445,30			
			Previsione di cassa	64.445,30	10.405,00		

MISSIONE 13 – Tutela della salute
Programma 7 – Ulteriori spese in materia sanitaria

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il programma include tutte le rimanenti attività in campo sociale sia gestite direttamente dall'Ente che in collaborazione con altri soggetti.

b) Obiettivi

Programmazione ed attuazione delle attività attraverso la gestione delle risorse umane e strumentali dell'Ente e le forme di collaborazione con gli enti esterni coinvolti

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	01-01-2021		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	124.702,16		124.702,16	124.702,16
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	124.702,16		124.702,16	124.702,16
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	30.000,00	170.787,39	30.000,00	30.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	154.702,16	170.787,39	154.702,16	154.702,16

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	16.085,23	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	47.669,13	113.202,16	113.202,16	113.202,16
			Previsione di cassa	79.028,55	129.287,39		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato		41.500,00	41.500,00	41.500,00
			Previsione di cassa		41.500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	16.085,23	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	47.669,13	154.702,16	154.702,16	154.702,16
			Previsione di cassa	79.028,55	170.787,39		

MISSIONE 14 – Sviluppo economico e competitività
Programma 4 – Reti e altri servizi di pubblica utilità

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

b) Obiettivi

Mantenimento di un adeguato livello di qualità del servizio offerto all'utenza e raggiungimento degli obiettivi di Bilancio stabiliti.

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	01-01-2021		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		162.675,78		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		162.675,78		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		339.636,28		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		502.312,06		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale	502.312,06	Previsione di competenza	27.378,56			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	624.147,70	502.312,06		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	502.312,06	Previsione di competenza	27.378,56			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

		Previsione di cassa	624.147,70	502.312,06	
--	--	----------------------------	-------------------	-------------------	--

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Programma: 1 Fonti energetiche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche	01-01-2022		No		Aldo Giorgio Cinquegrana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	22.930,00	27.825,00	22.930,00	22.930,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	22.930,00	27.825,00	22.930,00	22.930,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	4.895,00	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	7.930,00	22.930,00	22.930,00	22.930,00
			Previsione di cassa	12.825,00	27.825,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.895,00	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	7.930,00	22.930,00	22.930,00	22.930,00
			Previsione di cassa	12.825,00	27.825,00		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01-01-2022		No		Fabio Giuseppe Serratore

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	28.500,00		27.500,00	23.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	28.500,00		27.500,00	23.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	23.000,00	28.500,00	27.500,00	23.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	25.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	23.000,00	28.500,00	27.500,00	23.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	25.000,00			

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione un Fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

b) Obiettivi

Gestione del Fondo di riserva nel rispetto della normativa vigente.

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01-01-2022		No		Fabio Giuseppe Serratore

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	469.868,66		469.868,66	469.868,66
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	469.868,66		469.868,66	469.868,66

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	457.555,95	469.868,66	469.868,66	469.868,66
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	457.555,95	469.868,66	469.868,66	469.868,66
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Gli enti locali, in applicazione di quanto previsto dai principi contabili del bilancio armonizzato, iscrivono nel proprio bilancio di previsione un Fondo crediti di dubbia esigibilità, con conseguente vincolo di una quota dell'avanzo di amministrazione, per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio.

Il servizio finanziario ha quindi provveduto alla stima di tale importo in maniera conforme a quanto stabilito dal principio contabile applicato alla contabilità finanziaria.

b) Obiettivi

Gestione del Fondo crediti di dubbia esigibilità come indicato nei principi contabili della programmazione del bilancio e della contabilità finanziaria.

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
 Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01-01-2022		No		Fabio Giuseppe Serratore

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	116.300,00		116.300,00	116.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	116.300,00		116.300,00	116.300,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	538.037,98	116.300,00	116.300,00	116.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	538.037,98	116.300,00	116.300,00	116.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Comprende il Fondo rinnovi contrattuali, il Fondo trattamento di fine mandato del Sindaco ed il Fondo rischi.

Relativamente a quest'ultimo si precisa che tra i fondi di natura vincolata previsti dal legislatore nel sistema di contabilità armonizzata, che gli enti locali sono obbligatoriamente tenuti ad istituire, vi è quello a garanzia del rischio delle spese legali disciplinato dal principio contabile di cui al punto 5.2 lettera h) dell'allegato A /2 al D. Lgs. n. 118/2011.

b) Obiettivi

Gestione dei Fondi nel rispetto della normativa vigente.

Missione: 50 Debito pubblico
 Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		Fabio Giuseppe Serratore

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	311.444,76	311.444,76	302.336,92	292.865,45
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	311.444,76	311.444,76	302.336,92	292.865,45

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	320.780,18	311.444,76	302.336,92	292.865,45
			Previsione di cassa	321.790,37	311.444,76		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	320.780,18	311.444,76	302.336,92	292.865,45
			Previsione di cassa	321.790,37	311.444,76		

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018		No		Fabio Giuseppe Serratore

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	272.443,41	272.443,41	281.815,01	291.286,48
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	272.443,41	272.443,41	281.815,01	291.286,48

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	242.171,39	272.443,41	281.815,01	291.286,48
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	242.171,39	272.443,41	281.815,01	291.286,48
			Previsione di cassa	242.171,39	272.443,41		

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

La spesa per rimborso prestiti (quota capitale dei prestiti contratti dall'Ente) è imputata al bilancio dell'esercizio in cui viene a scadenza la obbligazione giuridica passiva corrispondente alla rata di ammortamento annuale. Pertanto tali impegni sono imputati negli esercizi del bilancio pluriennale sulla base del piano di ammortamento, e per gli esercizi non gestiti si predispone l'impegno automatico, sempre sulla base del piano di ammortamento.

b) Obiettivi

Corretta gestione del debito residuo.

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
19	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	01-01-2022		No		Fabio Giuseppe Serratore

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.500.000,00	7.033.238,95	5.500.000,00	5.500.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.500.000,00	7.033.238,95	5.500.000,00	5.500.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.533.238,95	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
			Previsione di cassa	6.739.665,59	7.033.238,95		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.533.238,95	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
			Previsione di cassa	6.739.665,59	7.033.238,95		

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Lo stanziamento prevede l'interesse per l'utilizzo dell'anticipazione di cassa di Tesoreria.

b) Obiettivi

Monitoraggio gestione flussi cassa dell'Ente.

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
20	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01-01-2018		No		Fabio Giuseppe Serratore

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.031.950,00	3.345.012,60	3.031.950,00	3.031.950,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.031.950,00	3.345.012,60	3.031.950,00	3.031.950,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	313.062,60	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	3.031.950,00	3.031.950,00	3.031.950,00	3.031.950,00
			Previsione di cassa	3.702.109,22	3.345.012,60		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	313.062,60	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	3.031.950,00	3.031.950,00	3.031.950,00	3.031.950,00
			Previsione di cassa	3.702.109,22	3.345.012,60		

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Gestione delle entrate e delle spese relative ai servizi per conto terzi e le partite di giro secondo il principio contabile 7 applicato alla contabilità finanziaria. Rientrano nella fattispecie da iscrivere in tale missione le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità e autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta.

La necessità di garantire e verificare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni riguardanti le partite di giro o le operazioni per conto terzi, attraverso l'accertamento di entrate cui deve corrispondere, necessariamente, l'impegno di spese correlate (e viceversa) richiede che, inderoga al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto terzi, sono registrate e imputate all'esercizio in cui l'obbligazione è perfezionata e non all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile.

b) Obiettivi

Gestione delle partite di giro e dei servizi per conto terzi con particolare attenzione alle indicazioni della Corte dei Conti in ordine all'utilizzo strettamente limitato alle fattispecie previste.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

Come precisato nella sezione analisi delle risorse tutte le entrate e le spese della parte capitale sono allocate nel bilancio.

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3.157.000,00	1.550.000,00	1.000.000,00	
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	384.000,00	384.000,00	384.000,00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
stanziamenti di bilancio				
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016				
Altra tipologia				
Totale	3.541.000,00	1.934.000,00	1.384.000,00	6.859.000,00

Il referente del programma

ALDO GIORGIO CINQUEGRANA

**ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE**

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazioni	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1, D.M. 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
testo	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

Il referente del programma
ALDO
GIORGIO
CINQUEGRANA

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1, art. 191	immobili disponibili ex articolo 21, comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27, D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento o derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)				
																						Importo	Tipologia			
numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5		
2977907922202200001	1	E44D2200012002	2022	ALDO G. CINQUEGRANA	SI	SI	18	102	11	ITF6	3	3	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA ELEMENTARE PIANO DELLE GRAZIE	1	300.000,00	200.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00						
2977907922202100002	2	DA GENERARE	2022	ALDO G. CINQUEGRANA	SI	SI	18	102	11	ITF6	3		ADEGUAMENTO SISMICO IMMOBILE ADIBITO A CASERMA DEI CARABINIERI	1	384.000,00	384.000,00	384.000,00	0,00	1.152.000,00	0,00						
2977907922202100003	3	E41B21003630002	2022	ALDO G. CINQUEGRANA	SI	SI	18	102	11	ITF6	3	2	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO REFLUI URBANI	1	100.000,00	350.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00						
2977907922202100004	4	E41B21003640002	2022	ALDO G. CINQUEGRANA	SI	SI	18	102	11	ITF6	3	5	REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE	1	257.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	2.257.000,00	0,00						
2977907922202100005	5	E43D20003110001	2022	ALDO G. CINQUEGRANA	SI	SI	18	102	11	ITF6	3	1	MESSA IN SICUREZZA STRADA DIRUPI	1	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00						
2977907922202100006	6	E47H20001620001	2022	ALDO G. CINQUEGRANA	SI	SI	18	102	11	ITF6	3	1	MESSA IN SICUREZZA STRADE CENTRO URBANE	1	900.000,00			0,00	900.000,00	0,00						
2977907922202100007	7	E47H20001610001	2022	ALDO G. CINQUEGRANA	SI	SI	18	102	11	ITF6	3	1	MESSA IN SICUREZZA STRADA CHIUSI - MAIODI	1	900.000,00			0,00	900.000,00	0,00						
															3.541.000,00	1.934.000,00	1.384.000,00	0,00	6.859.000,00	0,00						

Il
referente
del
programma

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024 INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
2977907922202200001	E44D2200012002	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA ELEMENTARE PIANO DELLE GRAZIE	ALDO G. CINQUEGRANA	300.000,00	500.000,00	ADN	1	SI	SI	1			
2977907922202100002	DA GENERARE	ADEGUAMENTO SISMICO IMMOBILE ADIBITO A CASERMA DEI CARABINIERI	ALDO G. CINQUEGRANA	384.000,00	1.152.000,00	ADN	1	SI	SI	1			
2977907922202100003	E41B21003630002	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO REFLUI URBANI	ALDO G. CINQUEGRANA	100.000,00	450.000,00	ADN	1	SI	SI	1			
2977907922202100004	E41B21003640002	REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE	ALDO G. CINQUEGRANA	257.000,00	2.257.000,00	MIS	1	SI	SI	1			
2977907922202100005	E43D20003110001	MESSA IN SICUREZZA STRADA DIRUPI	ALDO G. CINQUEGRANA	700.000,00	700.000,00	MIS	1	SI	SI	1			
2977907922202100006	E47H20001620001	MESSA IN SICUREZZA STRADE CENTRO URBANE	ALDO G. CINQUEGRANA	900.000,00	900.000,00	MIS	1	SI	SI	1			
2977907922202100007	E47H20001610001	MESSA IN SICUREZZA STRADA CHIUSI - MAIODI	ALDO G. CINQUEGRANA	900.000,00	900.000,00	MIS	1	SI	SI	1			

Il referente del programma
ALDO GIORGIO
CINQUEGRANA

ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
 ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL’ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA
 TRIENNALE
 E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

Il referente del programma
ALDO GIORGIO CINQUEGRANA

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione regionale e coerenti con gli impegni discendenti dagli accordi di programma, dai patti territoriali e dagli altri strumenti di programmazione cui l'Ente ha aderito.

Filadelfia, li 30/05/2022

Timbro
dell'Ente

Il Responsabile
del Servizio Finanziario
F.to Dott. Fabio Giuseppe Serratore

Il Rappresentante Legale
F.to Avv. Anna Bartucca
