



DETERMINAZIONE N. 379 DEL 25/11/2022

Progressivo Generale N. 518 in data 28/11/2022

OGGETTO: Fornitura/Servizio di AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNI 2020-2021 E 2021-2022 - LIQUIDAZIONE INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I

CIG: 8094892433

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 18/07/2019 con la quale si demandava al responsabile dell'area tecnica il compito di predisporre gli atti e documenti necessari al fine di procedere all'affidamento del servizio/fornitura di AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA - anno scolastico 2019-2020;

VISTA la propria determina a Contrarre n. 403 del 08/11/2019 con la quale è stata indetta la procedura aperta per la Fornitura/Servizio di mensa scolastica anno 2018/2019 per l'importo complessivo presuntivo di € 45.500,00 oltre IVA al 4% precisando che: - per servizi € 43.750,00 oltre IVA al 4% - per oneri di sicurezza € 850,00 - per RUP € 900,00;

VISTA la propria determina n. 444 del 16/12/2019 con la quale veniva nominata la commissione di gara;

VISTO il verbale di gara con il quale veniva aggiudicato in via provvisoria il servizio di SCOLASTICA anno 2019/2020 alla ditta S. GEST SERVICE SRL - con sede in Via Nazionale, 46 - 88064 Chiaravalle Centrale (CZ);

A seguito dell'emergenza da Coronavirus (COVID-19), dal 5 marzo 2020 erano state sospese, su tutto il territorio nazionale, le attività didattiche in presenza relative all'anno scolastico 2019/2020 nei servizi educativi per l'infanzia e nelle scuole di ogni ordine e grado, introducendo in sostituzione la didattica a distanza;

CONSIDERATO che, si è stabilito alla sospensione di tutte le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado, sull'intero territorio comunale, per tutto l'anno scolastico 2019/2020;

Per l'a.s. 2020/2021 con propria determina dirigenziale n. 287 del 09/09/2020 veniva rinnovato il servizio di refezione scolastica a favore della ditta S. GEST SERVICE SRL - con sede in Via Nazionale, 46 - 88064 Chiaravalle Centrale (CZ), con decorrenza dalla data del 03/11/2020 fino al 30/05/2021 salvo proroga per come previsto dal bando di gara;

PRESO ATTO che, a partire da ottobre 2020 in considerazione del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e dell'incremento dei casi sul territorio nazionale, erano state sospese le attività didattiche in presenza, in tutte le scuole del Paese fino alla fine dell'anno scolastico 2020/2021;

CONSIDERATO che, si è stabilito alla sospensione di tutte le attività didattiche e di conseguenza il servizio di MENSA SCOLASTICA, per tutto l'anno scolastico 2020/2021;

DATO ATTO che tale misura è stata reiterata con successivi provvedimenti a carattere nazionale e regionale fino alla fine dell'anno scolastico 2020/2021;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 404 DEL 27/10/2021, con la quale veniva prolungato l'affidamento del servizio di MENSA SCOLASTICA, per una durata equivalente al periodo di sospensione dovuta all'emergenza COVID-19 e pertanto per il periodo con decorrenza dall'08 novembre 2021 al 31 maggio 2022, alla ditta S. GEST SERVICE SRL - con sede in Via Nazionale, 46 - 88064 Chiaravalle Centrale (CZ), per l'importo progettuale complessivo di € 42.437,50 oltre € 850,00 per oneri di sicurezza ed iva e con un ribasso del 3% rispetto al prezzo base della gara, così determinato:

- Importo soggetto a ribasso d'asta € 45.500,00
- A dedurre il ribasso d'asta del 3% € 1.365,00
- Importo contrattuale (oltre I.V.A. ed Oneri di sicurezza.) € 44.135,00

DATO ATTO della regolarità delle operazioni;

VISTO il Decreto Sindacale N.8 del 12/01/2022 che ha affidato al sottoscritto la responsabilità dei servizi dell'area tecnica con potere di assumere atti di impegno per il conseguimento dei risultati previsti dal piano esecutivo di gestione;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale 21 del 29/06/2022 di approvazione del bilancio di previsione anno 2022/2024;

VISTA la Delibera di G.M. n. 54 del 19/04/2018 con la quale è stato approvato il regolamento per la RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE nei limiti del 2%;

CONSIDERATO che l'incentivo spettante al personale che ha partecipato alla definizione delle procedure de quò è riportato all'art. 11 del predetto regolamento ;

VERIFICATO che alla definizione della procedura ha partecipato il Sig. ██████████ in qualità di istruttore amministrativo;

DATO ATTO che l'importo totale del servizio/fornitura di AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA - anno scolastico 2020-2021 e 2021-2022, ammonta a complessivo imponibile € 44.135,00 oltre Iva ed oneri di sicurezza;

RITENUTO doveroso procedere alla liquidazione di quanto spettante, incentivo determinato in € 900,00;

VISTO l'art. 113, comma 3, D. Lgs 50/2016;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50:

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i:

Per quanto in premessa,

DETERMINA

Per i motivi in premessa specificati e che qui di seguito si intendono integralmente riportati trascritti:

1) Di liquidare per i motivi in premessa indicati e che qui s'intendono integralmente riportati le somme spettanti a titolo di compenso incentivante per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. L.vo 50 - 2016 e pagare quindi a favore dell'Istruttore amministrativo ██████████, la somma pari ad € 900,00 al lordo delle ritenute di legge così come di seguito riportate:

2) Autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento: in favore del coll. Francesco Vilelli in qualità di istruttore amministrativo del procedimento la somma di € 900,00 sul seguente codice ██████████, quale incentivo previsto dall'art. 113 del d.Lgs. n. 502016, in relazione all'attuazione del servizio/fornitura di

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA - anno scolastico 2020-2021 e 2021-2022;

- 3) Dare atto che il responsabile unico del procedimento è il Geom. Aldo Cinquegrana;
- 4) Imputare la spesa complessiva di € 900,00 sul cap. n. 3724 del corrente bilancio;
- 5) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.
- 6) Di dare atto che la presente Determinazione:
 - va pubblicata all'Albo pretorio di quest'Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso l'Ufficio Tecnico;
 - è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Giorgio Aldo Cinquegrana



Comune di Filadelfia

Area Finanziaria

VISTO il provvedimento che precede, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
Dott. Fabio Giuseppe Serratore

